

## **ENTE**

- 1) *Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'Albo SCU proponente il progetto*  
(\* )

ASSOCIAZIONE COMUNITA' PAPA GIOVANNI XXIII - SU00170

## **CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

- 2) *Titolo del progetto* (\*)

**CASCHI BIANCHI CORPO CIVILE DI PACE - ZAMBIA 2025**

- 3) *Contesto specifico del progetto* (\*)

- 3.1) *Breve descrizione del contesto specifico del Paese o dell'area geografica dove si realizza il progetto* (\*)

Il progetto **Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025** opera in Zambia, a Ndola e si articola in un intervento volto alla promozione dei diritti delle persone con disabilità, alla sicurezza alimentare e alla tutela dell'infanzia e dell'adolescenza, nonché alla promozione di pratiche eque ed inclusive di sviluppo sostenibile nell'ambito dell'implementazione dell'Agenda 2030.

Ndola è la terza città più grande dello Zambia, situata nella regione del Copperbelt ("cintura di rame") zona delle grandi miniere.

La maggior parte della popolazione vive nella zona urbana che ha abitazioni in muratura, strade in buona parte asfaltate, negozi ed uffici; la città è poi circondata da sobborghi, vere e proprie baraccopoli, chiamati *compound*. Le abitazioni, costruite con mattoni di fango sormontati da tetti in lamiera o plastica, non sono servite da acqua potabile, corrente elettrica, né da una rete fognaria.

### **PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Sia nelle aree rurali che cittadine, manca culturalmente l'accettazione della disabilità e, anzi, rimane diffusa la considerazione di essa come una maledizione o punizione per le famiglie.

Grazie a recenti politiche sociali, alcune scuole di Ndola hanno avviato classi che accolgono anche studenti con handicap. Altre scuole, invece, sono tutt'ora provviste di intere classi, cosiddette, *speciali*, frequentate solo da alunni con disabilità. Tuttavia, la maggior parte dei minori con disabilità resta ancora esclusa dal sistema scolastico a causa dei costi delle rette o, seppure inserita in una scuola, non riceve un'istruzione adeguata: un unico insegnante difficilmente riesce a gestire una classe di almeno quaranta alunni, difficoltà ancor più acuta se si pensa alle classi miste; inoltre, attraversare il compound e fare lunghi tratti di strada a piedi per raggiungere la scuola diventa quasi impossibile per chi ha una mobilità ridotta.

A livello normativo, lo Zambia ha ratificato la Convenzione dei Diritti delle persone con disabilità nel 2010 e la maggior parte dei principali trattati internazionali sui diritti umani. Quanto alla normativa interna, nella Costituzione zambiana all'art. 112, viene affidato allo Stato il compito di garantire diritti civili e sociali. Tuttavia, tali diritti riescono ad essere garantiti solo nella misura in cui le risorse dello Stato lo permettono. Nel 2012 lo Zambia ha promulgato il Persons With Disabilities Act, con lo scopo di attuare e concretizzare la Convenzione delle Nazioni Unite: questi diritti restano ancora purtroppo solo scritti.

Ciò che emerge è la difficoltà di godere dei propri diritti umani fondamentali, nonché una forte interconnessione tra povertà e disabilità, in un circolo vizioso che può essere interrotto solo da politiche sociali a supporto delle fasce più deboli della società.

### **BISOGNO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Secondo lo ZAPD nella città di Ndola vivono circa 7000 persone con disabilità. Tuttavia, a causa dello stigma e dei pregiudizi legati alla cultura e alle credenze popolari, molte di loro non vengono registrate dalla famiglia, bensì tenute nascoste, a volte addirittura segregate in casa. Sono quindi necessari interventi volti a garantire uguaglianza di Dignità e Diritti a tutte le persone con disabilità, in particolare il Diritto all'Istruzione, e a personale educativo specializzato, ed il Diritto al Lavoro (art. 1 art. 23 art. 26 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani), nonché interventi volti all'attuazione dell'Obiettivo 10 dell'Agenda 2030, a favore di una società equa ed inclusiva.

L'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII risponde a questa situazione tramite un programma che si sviluppa in tre fasi: una scuola per minori (Holy Family Special School), un centro di formazione specializzato (Ukubalula Training Center) ed un centro diurno (Mary Christine Farm). Per una descrizione dettagliata di ogni centro si rimanda al punto 5 di questo progetto.

Di seguito il numero dei frequentanti i diversi centri e il complesso delle attività organizzate nel 2023:

- Presso la Holy Family Special School: 52 minori coinvolti
- Presso l'Ukubalula Training Center: 28 ragazzi e 14 ragazze di età superiore ai 16 anni
- Nel programma di Adozioni a Distanza: supportati 19 minori e adolescenti che frequentano i centri
- *Holiday activities*: sono state organizzate due settimane (due volte l'anno) dedicate al gioco e alla socializzazione, curate dai ragazzi della Fase 4 del Progetto Cicetekelo (si veda "Programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione") e dai relativi educatori
- Presso il centro diurno Mary Christine Farm: 61 adulti coinvolti
- *Music classes*: sono state organizzate una volta a settimana presso la Holy Family Special School, in collaborazione con gli educatori del Progetto Cicetekelo e con il coinvolgimento dei minori della Fase 1 del progetto Cicetekelo (per una descrizione dettagliata, si rimanda al punto 5) e degli studenti dell'Ukubalula Training Center.

#### **INDICATORI:**

- N. minori ed adolescenti della Holy Family Special School ed Ukubalula Training Center
- N. adulti con disabilità frequentanti il centro diurno Mary Christine Farm
- N. minori ed adolescenti inseriti nel programma Adozioni a Distanza
- N. attività ludico-ricreative delle *holiday activities*
- N. attività *music classes*

#### **SICUREZZA ALIMENTARE**

I *compound* sorgono intorno al centro cittadino e sono vere e proprie distese di abitazioni costruite una a ridosso dell'altra con mattoni di terra e tetti in lamiera o materiali di recupero. Queste abitazioni sono composte da un paio di vani al massimo, non hanno finestre, talvolta neanche le porte, non sono servite da acqua corrente, elettricità o una rete fognaria. I servizi igienici sono all'esterno e consistono in un buco scavato nella terra che molti condividono con i vicini. I più fortunati hanno a disposizione un pozzo da cui attingere l'acqua, che non è potabile ma viene usata per lavare i panni e le stoviglie. In queste aree la povertà degenera spesso nell'estrema miseria e questo forte disagio economico si somma ad un profondo degrado sociale, ambientale, igienico/sanitario ed umano. La maggior parte dei giovani e degli uomini dei *compound*, svolgono attività di piccolo commercio e artigianato con un guadagno mensile che spesso non assicura neanche la mera sopravvivenza. A pagare il prezzo più alto di questa drammatica condizione sono i minori: in un contesto in cui il 60% della popolazione vive sotto la soglia di povertà, i minori ricevono un'alimentazione scarsa, sia in termini quantitativi che qualitativi. Secondo un rapporto pubblicato da USAID nel 2021, in Zambia il 35% dei bambini al di sotto dei 5 anni di età è affetto da malnutrizione cronica. In assenza di ulteriori dati ufficiali e basandosi sulla media nazionale, gli operatori dell'Ente proponente il progetto stimano che, dei 95.000 minori sotto i 5 anni presenti nelle città di Ndola e Kitwe, quasi 29.000 soffrono di malnutrizione infantile cronica, mentre 5.500 di malnutrizione acuta. Tuttavia, i minori non sono gli unici a risentire degli effetti della miseria e della mancanza di servizi e politiche sociali. La conseguenza meno evidente di questa situazione multifattoriale è la marginalità sociale di persone anziane, che versano in condizioni di forte indigenza ed isolamento. In particolare, l'Ente proponente il progetto ha individuato circa 100 persone anziane che si trovano in questa drammatica situazione, non essendo in grado di intraprendere attività lavorative e di svolgere i lavori che comunemente costituiscono l'economia informale del *compound*.

### **BISOGNO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE**

La vita nei compound di Ndola e Kitwe mette a dura prova la sopravvivenza e la qualità di vita di chi abita queste aree della città. La precarietà delle abitazioni, la scarsità dei servizi, le condizioni igienico-sanitarie e l'alimentazione insufficiente, nonché lo stato di abbandono e disagio sociale rendono necessari interventi volti alla protezione sociale di minori e anziani, che agiscano per arginare la malnutrizione e il rischio di isolamento, e per garantire il rispetto del Diritto alla Vita e alla Salute (art. 3 e art. 25 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani).

Per rispondere ai bisogni di queste fasce della popolazione, l'Ente proponente il progetto ha avviato un programma di sostegno alimentare (Progetto Rainbow), che nel 2023:

- Ha supportato 4 scuole comunitarie fornendo due volte a settimana alimenti per le mense, per un totale di 2266 bambini in età scolare;
- Ha supportato 1026 bambini al di sotto dei 5 anni di età in stato di malnutrizione attraverso il programma di sostegno alimentare erogato presso i centri nutrizionali;
- Ha operato attraverso centri nutrizionali dislocati sul territorio (14 in tutto, in zone periurbane e rurali di Ndola e Kitwe), grazie al lavoro di 8 operatori locali e 36 volontari, che hanno rilevato e monitorato casi di malnutrizione infantile;
- Ha erogato una volta a settimana incontri di educazione alimentare e sanitaria di un'ora pensati per i genitori/tutori dei minori assistiti dal centro;
- Ha organizzato corsi di formazione due volte all'anno rivolti agli operatori e volontari dei centri nutrizionali;
- Ha supportato 88 persone anziane dei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels, a cui una volta al mese sono stati distribuiti viveri, indumenti e generi di prima necessità e che sono stati coinvolti in attività di micro credito, con lo scopo di fornire loro strumenti per l'autosostentamento.

#### INDICATORI:

- N. scuole comunitarie supportate e n. minori che hanno ricevuto un pasto completo
- N. attività di sostegno alimentare a favore delle mense scolastiche delle scuole comunitarie
- N. minori a rischio o in condizione di malnutrizione supportati dall'Ente a Ndola e Kitwe
- N. persone anziane in stato di indigenza supportate

#### PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

I principali fattori che spingono i minori ad optare per una vita in strada sono la speranza di trovare cibo e denaro, la maggiore indipendenza, e la volontà di sottrarsi ad eventuali abusi e violenze domestiche.

La vita in strada espone a malattie sessualmente trasmissibili, a comportamenti dannosi per la salute psico-fisica dell'individuo, non da ultimo anche all'abbandono della scuola. Secondo un sondaggio condotto dalla Banca Mondiale, solo il 14,7% dei cosiddetti *street children* di Ndola frequenta la scuola.

In mancanza di dati ufficiali aggiornati, l'Ente proponente il progetto stima che nel 2023 i ragazzi di strada nel territorio di Ndola siano stati oltre 2.500.

#### BISOGNO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Nella città di Ndola gli operatori dell'Ente proponente il progetto individuano la presenza di circa 2.500 ragazzi di strada che vivono in condizioni di povertà, abbandono e mancanza di un sufficiente apporto alimentare. La quasi totalità si vede negata la possibilità di accedere al sistema scolastico. Sono necessari interventi mirati volti a garantire il Diritto all'istruzione e alla formazione dei minori, che deve essere accessibile a tutti ed indirizzata al pieno sviluppo della personalità umana ed al rafforzamento del rispetto dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali (art. 26 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani).

L'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII si è attivata per arginare la piaga sociale del fenomeno degli *street children* nella città di Ndola, con un programma articolato in quattro fasi, il Cicetekelo Youth Project. Per una descrizione dettagliata di ognuna delle quattro fasi si rimanda al punto 5 di questo progetto.

L'intervento dell'Ente garantisce a minori e ragazzi percorsi educativi strutturati, supporto psicologico e clinico. Le attività avviate prevedono programmi di monitoraggio (in strada, nei nuclei familiari e nelle scuole), supporto nutrizionale e medico, supporto scolastico (grazie al programma Adozioni a Distanza), programmi formativi professionalizzanti, ludico-ricreativi e di sensibilizzazione.

Di seguito il numero dei frequentanti i diversi centri, nel 2023:

- Fase 1, Luigi Drop-in Centre: 319 minori frequentanti.
- Fase 2, Minsundu Children Section: accolti 23 minori su base residenziale. Sono state organizzate: lezioni di alfabetizzazione e di scolarizzazione 4 mattine a settimana, attività laboratoriali e ludico-ricreative 3 volte a settimana, attività sportive 4 volte a settimana, e un servizio di counseling a cadenza regolare.
- Fase 3, Nkwazi Centre: ospitati 22 minori su base residenziale; il centro è stato frequentato da altri 106

- ragazzi e ragazze per le attività giornaliere laboratoriali, ludico-ricreative, di scolarizzazione e sportive.
- Fase 4, Minsundu Youth Section: sono stati accolti in maniera residenziale 35 ragazzi; il centro è stato poi frequentato da altri 96 ragazzi e ragazze, che hanno preso parte insieme ai residenti alle attività sportive 4 volte a settimana.
- Inoltre 64 giovani adulti hanno frequentato i corsi professionalizzanti del Cicetekelo Skills Training Centre.
- Infine 97 minori e adolescenti tra quelli seguiti dal Cicetekelo Youth Project sono inseriti nel programma di Adozioni a Distanza.

#### **INDICATORI:**

- N. minori coinvolti nelle attività del Luigi Drop-in Center (Fase 1)
- N. minori accolti nella Minsundu Children Section (Fase 2)
- N. attività di alfabetizzazione pensate per i minori della Minsundu Children Section (Fase 2)
- N. minori e adolescenti coinvolti nelle attività dello Nkwazi Center (Fase 3)
- N. minori e adolescenti coinvolti nelle attività della Minsundu Youth Section (Fase 4)
- N. attività sportive pensate per i minori delle Fasi 2, 3 e 4 del Cicetekelo Youth Project
- N. minori del Cicetekelo Youth Project inseriti nel programma di Adozioni a Distanza
- N. giovani coinvolti nelle attività del Cicetekelo Skills Training Centre

### *3.2) Destinatari del progetto (\*)*

#### **PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Attraverso il presente progetto, nell'ambito del **programma a favore delle persone con disabilità** a Ndola verranno supportati **170 minori e adulti con disabilità**.

In particolare:

- I **52 minori con disabilità** che frequentano la Holy Family Special School, **e i 5 che verranno inseriti**, che necessitano di avere accesso a programmi di scolarizzazione, nonché di partecipare ad attività di aggregazione ludico-ricreative per rompere l'isolamento sociale cui andrebbero incontro se trascorressero le loro giornate a casa. Alcuni dei minori presentano la sindrome di Down, altri tratti autistici, disturbi comportamentali, difficoltà di apprendimento, malattie croniche come l'epilessia; molti, poi, presentano difficoltà fisico-motorie spesso dovute a lesioni del cervello dopo aver contratto la malaria cerebrale. Le loro condizioni di salute vanno ad aggiungersi a situazioni familiari multiproblematiche (mancanza di uno o entrambi i genitori, povertà estrema, malnutrizione, abusi e violenza), che fanno sì che spesso i minori siano totalmente abbandonati a loro stessi;
- I **42 minori e giovani con disabilità** che frequentano il corso di agricoltura e quello di economia domestica dell'*Ukubalula Training Center*, **e i 5 che verranno inseriti**, che necessitano di avere accesso a programmi di formazione professionale, nonché di partecipare ad attività di aggregazione ludico-ricreative per rompere l'isolamento sociale, lo stigma e le discriminazioni.
- Di questi 94, 19 sono già supportati dal programma di Adozioni a Distanza **e 15 saranno inseriti nel programma a partire dal 2025**. Il programma copre le spese di iscrizione al programma di istruzione e le spese necessarie per acquistare libri e altro materiale scolastico;
- I **61 adulti con disabilità** che frequentano il centro diurno *Mary Christine Farm*, **e i 5 che verranno inseriti**, che necessitano di un accompagnamento nel loro percorso di reinserimento sociale e lavorativo.

#### **SICUREZZA ALIMENTARE**

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare** a Ndola e Kitwe verranno, invece, supportati **3540 minori, adulti e anziani con problemi di malnutrizione**.

In particolare:

- I **1026 minori malnutriti** seguiti dal progetto, **e i 50 che verranno inseriti**, che necessitano di interventi di supporto nutrizionale;
- I **2266 minori che frequentano le scuole comunitarie** supportate dal progetto e che necessitano di pasti completi e bilanciati **e i 100 che verranno inseriti**;
- Le **88 persone anziane in stato di indigenza**, che hanno bisogno di supporto alimentare e assistenza, nonché di aiuto nello sviluppo di una nuova autonomia, **e le 10 che verranno inserite**.

#### **PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI**

Nell'ambito del **programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione** a Ndola verranno supportati **725 minori e giovani**.

In particolare:

- I **319 minori del programma di prima accoglienza** (Fase 1) *Luigi Drop-in Center* rivolto agli *street children*, e i **20 che verranno inseriti**;
- I **23 minori accolti** in maniera residenziale nella *Minsundu Children Section* (Fase 2) e i **5 che verranno inseriti**;
- I **128 minori dello Nkwazi Center** (Fase 3), e i **15 che saranno inseriti**, che frequentano il centro per seguire le lezioni nella *Cicetekelo Community School* dell'Ente proponente il progetto, per partecipare ad attività ludico-ricreative, per usufruire del servizio di supporto alimentare (un pasto completo al giorno), e di questi 22 accolti su base residenziale;
- I **35 minori e giovani residenti** presso la *Minsundu Youth Section* (Fase 4), i **96 che frequentano il centro per le attività sportive diurne**, e i **15 che verranno coinvolti in queste attività a partire dal 2025**;
- I **64 ragazzi iscritti ai corsi professionali** di agricoltura, automeccanica, carpenteria, informatica e al laboratorio di gelateria (*Cicetekelo Skills Training Centre*) e i **5 che verranno inseriti**.
- Di questi 640 minori, **97 rientrano nel programma di Adozioni a Distanza**, a cui saranno aggiunti almeno **15 minori nel 2025**. Il programma prevede la copertura delle tasse scolastiche e la fornitura di libri, uniformi e materiale scolastico vario.

### 3.3) *Precedente esperienza dell'ente presso cui si realizza il progetto nel Paese o nell'area geografica anche in relazione alla propria mission (\*)*

La presenza dell'Ente proponente il progetto in Zambia risale al 1985 ed è nata dall'invito del vescovo locale che, dopo aver visitato le Case Famiglia dell'Associazione in Italia, espresse l'intenzione di avere una struttura dello stesso tipo anche nell'area di intervento della sua diocesi.

La città di Ndola diventò allora la prima zona d'intervento all'estero dell'*Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII* e le sue prime progettualità furono rivolte soprattutto alle persone con disabilità che vivevano in condizioni di forte emarginazione nel Paese.

Nello specifico l'*Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII* gestisce le strutture e gli interventi di sostegno di seguito descritti:

#### **Casa Famiglia "Holy Family Home for Children"**

È una Casa Famiglia nata nel 1987, dedicata in un primo momento all'accoglienza di minori con disabilità, poi estesa alle varie necessità di accoglienza; fino agli inizi del 2018 ha accolto ragazze in condizioni di vulnerabilità.

#### **Programma a favore delle persone con disabilità**

Per far fronte alla condizione di isolamento sociale delle persone con disabilità, nonché allo stigma che ancora esiste nei loro confronti, l'Ente proponente il progetto ha avviato nel 1987 un programma che si compone di due differenti ambiti di intervento:

- La **scolarizzazione** attraverso la *Holy Family Special School*, composta da quattro classi e nata per rispondere alle esigenze educative di minori con disabilità. In questa scuola vengono svolte numerose attività, tutte volte ad incrementare le capacità cognitive, relazionali e di apprendimento dei minori. Gli studenti sono anche coinvolti in attività extrascolastiche atte a promuoverne lo sviluppo integrale; ricevono, inoltre, un sostegno alimentare reso indispensabile dalle condizioni di estrema indigenza in cui vive la maggior parte delle loro famiglie.

- **Attività scolastiche ed ergoterapiche** presso l'*Ukubalula Training Centre* e la *Mary Christine Farm*. L'*Ukubalula Training Centre* è un centro di formazione che ospita due classi: una specializzata nel settore agricolo e dedicata ai ragazzi; l'altra, invece, incentrata sulla gestione dell'economia domestica e dedicata alle ragazze. La scuola è riconosciuta dal Ministero dell'Istruzione e si avvale della competenza di docenti ministeriali.

Nella stessa sede si trova il centro diurno *Mary Christine Farm*, una realtà agricola pensata per persone adulte con disabilità motoria e/o intellettiva, ideato per favorire l'inserimento degli utenti nel tessuto sociale e lavorativo della loro città.

#### **Programma di sostegno alimentare "Progetto Rainbow"**

Il progetto Rainbow lavora nell'ambito della malnutrizione infantile dal 1998 cercando di intervenire curando e, laddove possibile, prevenire la malnutrizione.

La prima azione intrapresa ha visto la creazione di programmi di sostegno alimentare in diversi compound e zone rurali dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe. A tal fine il progetto pone in essere sia attività dirette a rispondere ai bisogni di assistenza nel breve periodo sia attività che portino ad una soluzione di lungo periodo.

Il Progetto Rainbow lavora mediante diversi centri di aiuto e di ascolto situati nelle città di Ndola, Kitwe e nelle zone rurali limitrofe, strutture in cui le famiglie in difficoltà possono trovare persone pronte ad ascoltare i loro problemi e dove chiunque sia a conoscenza di situazioni di minori o anziani in difficoltà possa farne la segnalazione.

Ogni centro nutrizionale collabora con le cliniche sanitarie dislocate nei compound e le attività svolte settimanalmente comprendono il monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori di età compresa tra i 6 mesi e i 5 anni mediante il controllo del peso, la misurazione dell'avambraccio con il *MUAC*, braccialetto consigliato dall'UNICEF per l'identificazione immediata del livello di malnutrizione, ed il rilevamento dell'edema nutrizionale, solco lasciato sulla pelle a seguito di una pressione esercitata per circa tre secondi.

Il Progetto si impegna, inoltre, a fornire alimenti di base a 4 scuole comunitarie che sorgono all'interno dei compound di Ndola, assicurando un pasto completo ai tutti i bambini frequentanti e al personale scolastico due volte a settimana.

Ogni centro nutrizionale e ogni scuola comunitaria supportata, inoltre, sono punti di riferimento all'interno del compound per le persone anziane che hanno bisogno di assistenza e si rivolgono agli operatori del progetto, o che sono già inserite nella progettualità dell'ente e frequentano i luoghi per ricevere assistenza.

#### **Programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione "Cicetekelo Youth Project"**

Il Progetto *Cicetekelo* continua a svolgere un'importante azione per il recupero e il reinserimento sociale dei ragazzi di strada e dei minori orfani e in condizioni di vulnerabilità nell'area della città di Ndola. Nato nel 1997, oggi risponde all'emergenza dei minori che vivono in strada e cerca di prevenire che altri minori arrivino a scegliere la vita di strada intervenendo sui principali fattori di rischio. Il progetto *Cicetekelo* attualmente raggiunge più di 600 giovani di entrambi i sessi tra gli 8 e i 25 anni, fornendo loro un supporto alimentare, medico-sanitario e psicosociale, attività educative, ricreative e sportive, alloggio nei casi di necessità, educazione scolastica e formazione professionale.

Nell'ambito del progetto vengono realizzate e portate avanti anche iniziative volte all'auto-sostentamento economico e all'inserimento lavorativo dei ragazzi al termine del loro percorso scolastico e formativo. Negli anni sono state avviate anche alcune attività produttive tutt'ora in espansione: un laboratorio di pasticceria, gelaterie, una falegnameria e un'azienda agricola con allevamento di animali. Una parte dei beni prodotti copre in larga misura il fabbisogno alimentare dei programmi del progetto, la restante parte viene venduta e il ricavato reinvestito nell'impresa.

#### **Programma Adozioni a Distanza "ABA"**

Il programma, nato negli anni '90, si rivolge a minori e ragazzi in condizioni di vulnerabilità, emarginazione e povertà della città di Ndola con l'obiettivo primario di garantire loro il diritto all'istruzione ed il raggiungimento di adeguati livelli di alfabetizzazione e scolarizzazione. Minori e ragazzi vengono segnalati in relazione alle particolari condizioni di disagio economico e sociale in cui si trovano a vivere e viene data loro la possibilità di iniziare o proseguire gli studi - ciò significa provvedere alle tasse scolastiche annuali, alla fornitura dell'equipaggiamento e dei materiali richiesti dai diversi istituti - nel tentativo di cooperare affinché il Paese possa un giorno fare affidamento su una generazione di adulti istruita, consapevole dei propri diritti e doveri, attiva e responsabile dal punto di vista sociale. È un programma che si intreccia con il progetto *Cicetekelo* e con la parte di scolarizzazione del programma a favore delle persone con disabilità.

Si svolge in collaborazione con gli operatori ed i volontari locali, a cui sono periodicamente affiancati volontari italiani per un supporto delle azioni di monitoraggio e documentazione.

### *3.4) Indicazione degli eventuali partner esteri e descrizione del loro contributo*

Per la realizzazione del progetto **Caschi Bianchi Corpo Civile Di Pace – Zambia 2025** l'Ente collabora con:

- **Community Based Organization (CBO)**, sono piccole organizzazioni locali che si occupano di istruzione e sostegno alla comunità locale. Parallelamente collaborano nei centri nutrizionali.

Le CBO sostengono il progetto:

#### SUPPORTANDO

Attività 2.2 *Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti* (obiettivo 2)

Attività 2.3 *Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali* (obiettivo 2)

Attività 2.5 *Corsi di formazione rivolti agli operatori locali* (obiettivo 2)

Attività 4.1 *Monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori assistiti* (obiettivo 2)

Attività 4.3 *Workshop formativi e programma di micro credito* (obiettivo 2)

#### ATTRAVERSO

Fornendo concretamente aiuto nella gestione, nella cura degli spazi e fornendo operatori per le pratiche legate al centro nutrizionale.

- **Prison Fellowship**, un'organizzazione che si occupa principalmente di riabilitare e reinserire gli ex detenuti nel

contesto sociale e di migliorare le condizioni di vita dei detenuti nelle carceri zambiane. Parallelamente, Prison Fellowship è attiva sul territorio di Ndola anche attraverso il sostegno alle famiglie in difficoltà, l'offerta di corsi professionalizzanti e servizi sanitari mirati alla prevenzione e all'informazione.

Prison Fellowship sostiene il progetto

#### SUPPORTANDO

Attività 2.2 *Scolarizzazione* (obiettivo 1)

Attività 3.2 *Attività formative ed ergoterapiche presso l'Ukubalula Training Center* (obiettivo 1)

#### *ATTRAVERSO*

La fornitura di sedie a rotelle per utenti con una mobilità limitata. Grazie a questo supporto, gli utenti possono spostarsi autonomamente da casa per raggiungere la scuola.

- **Slums Dunk** Onlus fondata nel 2014, la cui prima finalità è quella di migliorare le condizioni di vita dei minori che vivono nelle aree economicamente e socialmente degradate dell'Africa attraverso lo strumento della pallacanestro, che unisce, in quanto linguaggio comune a tutti.

Slums Dunk sostiene il progetto, nell'OBIETTIVO 3:

#### SUPPORTANDO

Attività 3.3 *Attività ludico-ricreative* (obiettivo 3)

#### *ATTRAVERSO*

La fornitura di attrezzature e materiali per il basketball, l'organizzazione di tornei e di attività extracurricolari a favore dei minori che frequentano il progetto.

- **SOS Children's Villages**, una ONG fondata 70 anni fa con lo scopo di dare supporto ed assistenza a minori orfani. L'ONG fonda il proprio operato su valori quali coraggio, impegno, fiducia e responsabilità e si occupa di supportare minori in condizioni di vulnerabilità nel loro percorso di crescita e formazione.

SOS Children's Villages sostiene il progetto:

#### SUPPORTANDO

Attività 3.4 *Corsi di formazione professionale* (obiettivo 3)

#### *ATTRAVERSO*

La fornitura di uniformi e attrezzature per i giovani iscritti ai corsi di formazione professionale del Cicetekelo Skills Training Centre.

- **PEPFAR (President's Emergency Plan For AIDS Relief)**, ente governativo degli Stati Uniti d'America, fondato nel 2003 a supporto delle popolazioni maggiormente colpite dalla piaga dell'AIDS. Oggi PEPFAR fornisce, inoltre, supporto a enti e associazioni che si occupano dei cosiddetti OVC (orfani e minori vulnerabili).

PEPFAR sostiene il progetto nell'OBIETTIVO 3:

#### SUPPORTANDO

Attività 3.2 *Attività educative e promozione dell'istruzione* (obiettivo 3)

#### *ATTRAVERSO*

Lo stanziamento di fondi destinati al pagamento di parte delle rette scolastiche e all'acquisto dei materiali scolastici per i minori seguiti dal Cicetekelo Youth Project.

#### 4) *Obiettivo del progetto (\*)*

*Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma (\*)*

Il progetto **Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace- Zambia 2025** concorre all'ambito d'azione "*Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni*" attraverso un approccio fondato sulla promozione e tutela dei diritti umani a Ndola, Zambia. Contribuisce al conseguimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile 10 e 16 dell'Agenda 2030 attraverso azioni finalizzate alla realizzazione di una società più equa, pacifica, giusta ed inclusiva.

Nello specifico contribuisce al raggiungimento dei traguardi *10.2 Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro e 10.3 Assicurare pari opportunità e ridurre le disuguaglianze nei risultati, anche eliminando leggi, politiche e pratiche discriminatorie e promuovendo legislazioni, politiche e azioni appropriate a tale proposito attraverso:*

- La promozione di un'istruzione accessibile a tutti i minori in condizione di vulnerabilità;
- L'implementazione di percorsi di formazione scolastica e professionale rivolti a persone con disabilità;
- La promozione dell'educazione alimentare e igienico-sanitaria, nonché un supporto alimentare adeguato rivolto a minori in condizioni di malnutrizione;
- L'accoglienza a livello residenziale di minori in condizioni di vulnerabilità.

Il progetto, inoltre, contribuisce a *Promuovere e applicare leggi non discriminatorie e politiche di sviluppo sostenibile (16b)* supportando le pratiche di sviluppo sostenibile attuate dalle comunità coinvolte a livello locale a Ndola, promuovendo a livello globale i principi di equità, inclusione ed uguaglianza che le ispirano ed orientano, e svolgendo azioni di monitoraggio dei piani di implementazione nazionali ed internazionali dell'Agenda 2030 e degli strumenti di protezione e tutela dei Diritti Umani che vi sono collegati.

#### **OBIETTIVO GENERALE**

Contribuire alla realizzazione di una società più equa, pacifica ed inclusiva, attraverso il rafforzamento di percorsi di sviluppo integrale e partecipativo in un'area afflitta da estrema povertà, emarginazione sociale e disuguaglianze, quale il territorio della città zambiana di Ndola

#### **PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Nell'ambito del **programma a favore delle persone con disabilità** dell'area di Ndola, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

#### **BISOGNO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Secondo lo ZAPD nella città di Ndola vivono circa 7000 persone con disabilità. Tuttavia, a causa dello stigma e dei pregiudizi legati alla cultura e alle credenze popolari, molte di loro non vengono registrate dalla famiglia, bensì tenute nascoste, a volte addirittura segregate in casa. Sono quindi necessari interventi volti a garantire uguaglianza di Dignità e Diritti a tutte le persone con disabilità, in particolare il Diritto all'Istruzione, e a personale educativo specializzato, ed il Diritto al Lavoro (art. 1 art. 23 art. 26 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani), nonché interventi volti all'attuazione dell'Obiettivo 10 dell'Agenda 2030, a favore di una società equa ed inclusiva.

#### **OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

#### **INDICATORI**

<b>DI CONTESTO</b>	<b>DI RISULTATO</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- N. minori ed adolescenti con disabilità iscritti alla Holy Family Special School e all'Ukubalula Training Center</li> <li>- N. adulti con disabilità che frequentano il centro diurno Mary Christine Farm</li> <li>- N. minori con disabilità inseriti nel programma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- incremento del numero di minori e giovani inseriti presso la scuola Holy Family Special School di almeno 5 unità</li> <li>- incremento del numero di minori e giovani inseriti presso la scuola Ukubalula Training Center di almeno 5 unità</li> <li>- incremento del numero di adulti inseriti presso il centro diurno Mary</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- garantito il diritto e l'accesso all'istruzione per i 104 minori ed adolescenti inseriti nella progettualità dell'Ente e riduzione del numero di minori con disabilità di Ndola che non ha la possibilità di accedere al sistema scolastico</li> <li>- miglioramento delle capacità di socializzazione dei minori con disabilità che partecipano alle <i>holiday activities</i></li> </ul>

<p>Adozioni a Distanza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N. attività ludico-ricreative delle <i>holiday activities</i></li> <li>-N. attività delle <i>music classes</i></li> </ul>	<p>Christine Farm di almeno 5 unità</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incremento del numero di minori inseriti nel programma Adozioni a Distanza di 15 unità</li> <li>- incremento delle attività ludico-ricreative delle <i>holiday activities</i> (da 2 a 3 settimane)</li> <li>-incremento delle attività delle <i>music classes</i> (da 1 a 2 volte a settimana)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- annullamento del rischio di emarginazione dei minori con disabilità durante il periodo di chiusura della scuola</li> <li>- miglioramento del tenore di vita e del benessere dei 66 adulti con disabilità inseriti lavorativamente nel programma della Mary Christine Farm e delle rispettive famiglie, a cui viene garantito il diritto al lavoro</li> <li>- sviluppo di una società più inclusiva e più equa nei confronti dei minori e delle persone con disabilità</li> </ul>
---	--	---

### SICUREZZA ALIMENTARE

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

BISOGNO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE		
<p>La vita nei compound di Ndola e Kitwe mette a dura prova la sopravvivenza e la qualità di vita di chi abita queste aree della città. La precarietà delle abitazioni, la scarsità dei servizi, le condizioni igienico-sanitarie e l'alimentazione insufficiente, nonché lo stato di abbandono e disagio sociale rendono necessari interventi volti alla protezione sociale di minori e anziani, che agiscano per arginare la malnutrizione e il rischio di isolamento, e per garantire il rispetto del Diritto alla Vita e alla Salute (art. 3 e art. 25 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani).</p>		
OBIETTIVO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE		
<p>Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.</p>		
INDICATORI		
DI CONTESTO	DI RISULTATO	RISULTATI ATTESI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- N. scuole comunitarie supportate e n. minori che hanno ricevuto un pasto completo</li> <li>- N. attività di sostegno alimentare a favore delle mense scolastiche delle scuole comunitarie</li> <li>- N. minori a rischio o in condizione di malnutrizione supportati dall'Ente a Ndola e Kitwe</li> <li>- N. persone anziane in stato di indigenza supportate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potenziamento delle attività di sostegno alimentare a favore delle mense scolastiche delle scuole comunitarie (da 2 a 3 volte a settimana)</li> <li>- aumento del numero dei minori delle scuole comunitarie supportati attraverso il servizio mensa di 100 unità</li> <li>- aumento del numero di minori malnutriti assistiti di 50 unità</li> <li>- aumento del numero di persone anziane supportate dal progetto di 10 unità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- miglioramento delle condizioni di salute e riduzione dei danni allo sviluppo psico-fisico per i 1076 minori inseriti nei programmi nutrizionali</li> <li>- riduzione nel territorio di Ndola e Kitwe dei casi di malnutrizione grazie alle attività di prevenzione e formazione svolte in ogni centro nutrizionale</li> <li>- miglioramento delle condizioni di salute dei 2366 minori delle scuole comunitarie supportate e riduzione del rischio di danni psico-fisici causati da uno stato prolungato di malnutrizione in età di sviluppo</li> <li>- miglioramento delle condizioni di salute delle 98 persone anziane coinvolte nelle attività di sostegno alimentare</li> </ul>

### PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Nell'ambito del **programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione**, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

<b>BISOGNO SPECIFICO 3 –PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI</b>		
<p>Nella città di Ndola gli operatori dell'Ente proponente il progetto individuano la presenza di circa 2.500 ragazzi di strada che vivono in condizioni di povertà, abbandono e mancanza di un sufficiente apporto alimentare. La quasi totalità si vede negata la possibilità di accedere al sistema scolastico. Sono necessari interventi mirati volti a garantire il Diritto all'istruzione e alla formazione dei minori, che deve essere accessibile a tutti ed indirizzata al pieno sviluppo della personalità umana ed al rafforzamento del rispetto dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali (art. 26 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani).</p>		
<b>OBIETTIVO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI</b>		
<p>Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.</p>		
<b>INDICATORI</b>		
<b>DI CONTESTO</b>	<b>DI RISULTATO</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- N. minori coinvolti nelle attività del <i>Luigi Drop-in Center</i> (Fase 1)</li> <li>- N. minori accolti nella <i>Minsundu Children Section</i> (Fase 2)</li> <li>- N. di attività di alfabetizzazione per i minori della <i>Minsundu Children Section</i> (Fase 2)</li> <li>- N. minori e adolescenti coinvolti nello <i>Nkwazi Center</i> (Fase 3)</li> <li>- N. minori e adolescenti coinvolti nella <i>Minsundu Youth Section</i> (Fase 4)</li> <li>- N. attività sportive pensate per i minori delle Fasi 2, 3 e 4 del <i>Cicetekelo Youth Project</i></li> <li>- N. minori del <i>Cicetekelo Youth Project</i> inseriti nel programma di Adozioni a Distanza</li> <li>- N. giovani coinvolti nelle attività del <i>Cicetekelo Training Centre</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aumento dei minori coinvolti nelle attività del <i>Luigi Drop-in Center</i> di 20 unità</li> <li>- aumento del numero di minori accolti nella <i>Minsundu Children Section</i> di 5 unità</li> <li>- aumento delle attività di alfabetizzazione per i minori della <i>Minsundu Children Section</i> da 4 a 5 volte a settimana</li> <li>- aumento del numero di minori non residenti che partecipano alle attività sportive, laboratoriali, ludico-ricreative e di scolarizzazione presso lo <i>Nkwazi Center</i> di 15 unità</li> <li>- aumento del numero di minori e adolescenti non residenti che partecipano alle attività sportive della <i>Minsundu Youth Section</i> di 15 unità</li> <li>- aumento delle attività sportive da 5 a 6 volte alla settimana per i minori inseriti nelle Fasi 2, 3 e 4 del <i>Cicetekelo Youth Project</i></li> <li>- aumento del numero di minori e adolescenti inseriti nel programma Adozioni a Distanza di 15 unità</li> <li>- aumento del numero dei giovani coinvolti nelle attività del <i>Cicetekelo Training Centre</i> di 5 unità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- riduzione dei rischi legati alla vita di strada per i 725 minori inseriti nella progettualità dell'Ente</li> <li>- diminuzione del numero di minori e ragazzi che vivono e/o lavorano nelle strade di Ndola</li> <li>- miglioramento delle capacità di socializzazione e cognitive per i 725 minori e ragazzi inseriti nella progettualità dell'Ente</li> <li>- garantito il diritto e l'accesso all'istruzione e alla formazione a tutti i minori inseriti nelle Fasi 1, 2, 3, 4 del <i>Cicetekelo Youth Project</i> e nel programma di Adozioni a Distanza</li> </ul>

5) *Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel*

progetto (\*)

### 5.1) Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (\*)

#### **PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Nell'ambito del **programma a favore delle persone con disabilità** dell'area di Ndola, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

#### **OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

#### **AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

##### **Attività 1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR**

L'approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e delle sue problematiche è propedeutico alla realizzazione delle attività e allo sviluppo degli interventi.

Lo stile di intervento dell'ente, basato su una relazione di prossimità con i destinatari, permette di individuare e di approfondire le cause che generano situazioni di emarginazione ed ingiustizia, e quindi le violazioni dei Diritti Umani. È necessario, quindi, anche un approfondimento del sistema istituzionale internazionale per l'affermazione dei Diritti Umani. Verrà approfondito il ruolo e l'azione delle Nazioni Unite e del Consiglio dei Diritti Umani con particolare attenzione al meccanismo dell'Universal Periodic Review (UPR).

##### **Attività 1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani**

L'Ente, in virtù del proprio accreditamento con status consultivo presso ECOSOC partecipa nei modi e nelle forme previsti a livello internazionale all'attività del Consiglio per i Diritti Umani dell'ONU. Per tale ragione ha sviluppato un proprio percorso di monitoraggio lobby e advocacy. Di tale percorso sono propri determinate metodiche ed opportuni strumenti di rilevazione, analisi e socializzazione che attraverso questa fase vengono resi noti e fruibili agli attori di progetto.

Gli strumenti di rilevazione analisi e socializzazione vengono continuamente aggiornati in relazione al mutare dei contesti e degli interventi sociali di condivisione in cui l'Ente è impegnato.

Gli strumenti oggetto dell'attività possono essere questionari, modelli di report, format redazionali ecc.

#### **AZIONE 2 - SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE**

##### **Attività 2.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

All'inizio dell'anno, gli operatori dell'Ente, in collaborazione con le insegnanti statali e dopo aver svolto un'analisi preliminare della situazione di partenza di ciascun minore inserito nella progettualità dell'Ente proponente il progetto, stabiliscono un piano d'azione annuale, in cui vengono definiti obiettivi e tempistiche, sia sulla base della situazione familiare, sia rispetto alle capacità psicofisiche e il grado di autonomia di ognuno.

##### **Attività 2.2 Scolarizzazione**

La Holy Family Special School è suddivisa in quattro classi a seconda dell'età e livello di preparazione e autonomia psico-motoria. L'Ukubalula Training Center, invece, dispone di due classi, una maschile ed una femminile.

Il programma educativo prevede una didattica dinamica pensata e messa in pratica in base alle necessità dei minori coinvolti: le lezioni sono in parte frontali, in parte costituite da laboratori e attività pratiche, con lavori sia individuali che di gruppo, al fine di trasmettere nozioni e conoscenze di base per orientarsi più autonomamente possibile nella società, ma anche per acquisire competenze sociali e relazionali, nonché consapevolezza e autocontrollo. Le lezioni, tenute dalle insegnanti statali affiancate da volontari dell'Ente, si pongono l'obiettivo di trasmettere competenze scolastiche di base, in particolare basi linguistiche e matematiche. L'acquisizione delle principali dinamiche dell'interazione quotidiana, la gestione della domanda/risposta, l'utilizzo del denaro, l'esecuzione di piccole mansioni, sono passi imprescindibili nel percorso di crescita e di sviluppo dell'autonomia personale.

Inoltre, presso l'Ukubalula Training Center gli studenti acquisiscono competenze anche in merito alle tecniche di agricoltura e allevamento, nonché alla gestione dell'economia domestica e alla preparazione di pasti sani ed equilibrati, e terminano il percorso di studi con un esame statale di qualifica professionale. I corsi hanno normalmente una durata di tre anni.

Nei 5 giorni di lezione a settimana vengono garantiti ai minori che frequentano i centri due pasti (colazione e pranzo); inoltre, per tutti i frequentanti viene messo a disposizione dall'Ente il servizio di scuolabus per raggiungere le sedi della Holy Family Special School e dell'Ukubalula Training Center.

### **Attività 2.3 Attività ludico-ricreative**

Durante la settimana vengono dedicate circa tre ore a settimana per brevi intervalli ludico-ricreativi, utili per attivare/riattivare e migliorare le abilità motorie dei minori e giovani delle due scuole. Tali attività sviluppano anche la capacità di socializzazione e interazione degli studenti sia nei confronti degli altri compagni, sia nei confronti delle insegnanti.

Durante i periodi di chiusura delle scuole per le vacanze, tre volte all'anno (mesi di aprile, agosto, dicembre), gli studenti della Holy Family Special School e dell'Ukubalula Training Centre prendono parte alle cosiddette *holiday activities*, attività sportive, ludiche e ricreative, alla cui organizzazione collaborano anche i ragazzi e lo staff della Minsundu Youth Section del progetto Cicetekelo Youth Project. Le attività proposte sono varie e comprendono giochi interattivi, sport, canti e balli allo scopo di fornire una valida e stimolante alternativa ai minori e giovani con disabilità, che altrimenti trascorrerebbero questo periodo a casa, spesso in condizioni di totale abbandono e isolamento. L'idea è quella di offrire un'occasione formativa, stimolante e divertente in cui trascorrere del tempo di qualità insieme. Queste attività impegnano normalmente i ragazzi per due settimane, 5 ore al giorno, dal lunedì al venerdì.

Nella proposta formativa e ricreativa dell'ente rientrano anche le *music classes*. Queste attività sono tenute da personale qualificato e hanno lo scopo di creare un ambiente inclusivo e positivo, in cui i minori dei centri Holy Family Special School, dell'Ukubalula Training Center e della Fase 1 del progetto Cicetekelo possano divertirsi insieme attraverso la musica. Lo scopo è duplice: da una parte favorire l'inclusione e integrazione dei minori con disabilità all'interno di gruppi diversi da quelli in cui solitamente sono inseriti, ovvero quello familiare e quello scolastico. Dall'altra parte si intende stimolare i minori del Luigi Drop-in Center e sensibilizzarli sui temi della disabilità, dell'inclusione, della solidarietà e del mutuo aiuto attraverso la musica e il gioco.

## **AZIONE 3 - ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE**

### **Attività 3.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

All'inizio dell'anno ha luogo la pianificazione stagionale degli interventi agricoli da mettere in atto, dopo aver verificato disponibilità e adeguatezza delle risorse necessarie. Sulla base della preparazione e delle capacità di ogni studente inserito nel progetto, gli operatori dell'Ente proponente il progetto delineano bisogni e obiettivi individuali che si intende raggiungere nel breve e lungo termine attraverso le attività.

### **Attività 3.2 Attività formative ed ergoterapiche presso l'Ukubalula Training Center**

I minori e i giovani con disabilità che frequentano l'Ukubalula Training Center alternano, alle ore di scolarizzazione, altre ore dedicate ad attività ergoterapiche, legate anche al lavoro nei campi. Tali attività fungono da agenti terapeutici che favoriscono lo sviluppo delle capacità cognitive e manuali poiché vanno a stimolare le capacità psico-motorie dell'individuo. Al termine della mattinata di apprendimento, tutti i destinatari del progetto ricevono un pasto completo e, successivamente, usufruiscono del servizio di scuolabus messo a disposizione dall'Ente.

Così come la Holy Family Special School, anche l'Ukubalula Training Centre segue il sistema scolastico nazionale zambiano, che prevede tre trimestri di frequenza intervallati da un mese di sospensione delle lezioni, durante il quale gli studenti partecipano alle *holiday activities* gestite dai volontari dell'Ente proponente il progetto in collaborazione con i ragazzi della Fase 4 del Progetto Cicetekelo e con le insegnanti e lo staff della scuola, per evitare che gli studenti rimangano emarginati ed esclusi durante il periodo di chiusura delle scuole.

Inoltre, gli studenti dell'Ukubalula Training Center due volte alla settimana si uniscono ai minori della Holy Family Special School e del Luigi Drop-in Center (Fase 1 del progetto Cicetekelo) per seguire le *music classes*.

### **Attività 3.3 Attività ergoterapiche presso la Mary Christine Farm**

La Mary Christine Farm è un centro diurno che prevede una realtà agricola, che impegna gli uomini nella produzione di mais, soia, ortaggi e frutta destinati alla vendita e al sostentamento delle altre realtà e fasi del progetto; ed una parte dedicata ad attività di cucina e cucito che impegna le donne.

Dopo un periodo di formazione e affiancamento iniziale, gli adulti con disabilità sono impegnati nelle attività, con compiti calibrati in relazione alle capacità individuali.

In particolare, gli uomini sono coinvolti in compiti semplici ma fondamentali, quali piantumazioni, legature, innaffiature e raccolta. Le attività vengono svolte a rotazione e ad ogni cambio di mansione viene ripetuto l'affiancamento da parte degli operatori, che in questo modo possono verificare le potenzialità in autonomia di ciascun utente e formarlo in maniera mirata sull'uso degli strumenti e delle tecniche più adeguate da utilizzare.

Presso la Mary Christine Farm gli utenti apprendono, inoltre, tecniche basilari di allevamento di animali da cortile, quali polli, capre e maiali.

Le donne, invece, sono impegnate in attività legate alla cucina, in cui apprendono come combinare gli alimenti per ottenere un pasto sano e bilanciato, e in attività di cucito, in particolare nella realizzazione di tappeti - *doormat*, ottenuti intrecciando ritagli di stoffa attraverso una base reticolata, generalmente costituita semplicemente dai sacchi di recupero della farina di mais.

Gli utenti di questo centro ricevono un contributo mensile e benefit di vario tipo (generi alimentari, prodotti per l'igiene personale e, a seconda delle risorse disponibili, anche indumenti).

Le attività della Mary Christine Farm impegnano gli utenti 7 ore al giorno, dal lunedì al venerdì. Eccezionalmente, come ad esempio durante la stagione secca, gli operatori si recano presso la *Mary Christine Farm* per attività di mantenimento delle colture in atto non posticipabili, quali per esempio le innaffiature o le raccolte di specifici ortaggi.

## **AZIONE 4 - PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA**

### **Attività 4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza**

Le Adozioni a Distanza vengono realizzate in collaborazione con l'ufficio dell'Ente proponente il progetto che ha sede a

Rimini, con il quale il confronto è costante. Si fa una preventiva valutazione delle risorse economiche disponibili, ricavate attraverso finanziamenti di enti profit e no profit partner dell'Ente, e si definiscono gli stanziamenti in termini materiali per supportare le famiglie dei minori con disabilità sotto adozione. Le spese vengono poi rendicontate e condivise con l'ufficio di Rimini. Infine, si valuta l'eventuale inserimento di nuove persone con disabilità, in base alle disponibilità.

#### **Attività 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza**

La chiusura delle scuole (nei mesi di aprile, agosto e dicembre) offre al personale della Holy Family Special School e dell'Ukubalula Training Center l'occasione per svolgere le *home visits*. Gli insegnanti e gli operatori si dedicano in questi mesi alle fasi di monitoraggio e stesura dei report di aggiornamento. Fanno visita alle famiglie di tutti gli iscritti ai centri, al fine di monitorare le rispettive situazioni familiari e domestiche ed avere così un quadro completo di ciascuno. Dal momento che parte dei minori inseriti nelle due fasi del Programma Disabilità sono inseriti anche nel sistema di Adozioni a Distanza, le visite domiciliari sono anche propedeutiche alla stesura dei report che vengono poi inviati ai donatori e adottanti italiani.

Con le visite domiciliari, dunque, si provvede a monitorare l'intervento dell'Ente proponente il progetto nell'ambito del programma Adozioni a Distanza, che prevede un supporto alle famiglie dei minori e adolescenti con disabilità sia dal punto di vista materiale (vengono pagate le tasse scolastiche, proibitive per la maggior parte delle famiglie), sia dal punto di vista psicologico (viene fornito sostegno e affiancamento alle famiglie nel percorso di crescita dei figli). La modalità delle visite domiciliari permette di costruire relazioni autentiche e basate sulla fiducia reciproca, e consente di instaurare rapporti solidi per lavorare in sinergia per il bene dei minori. Gli operatori in loco hanno cura di avere frequenti confronti con le famiglie interessate e di monitorare gli sviluppi e i miglioramenti dei destinatari coinvolti nel programma Adozioni a Distanza.

#### **Attività 4.3 Archiviazione dati e stesura report**

Per ogni destinatario inserito nel programma Adozioni a Distanza si procede alla compilazione di una scheda individuale con l'inserimento dei dati personali, della situazione familiare, clinico-sanitaria, psicologica, ecc. I dati vengono costantemente aggiornati e una volta all'anno viene poi redatto un report su ogni destinatario per favorire la rendicontazione e per condividere i risultati raggiunti con chi sostiene e finanzia il programma.

### **AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ**

#### **Attività 5.1 Valutazione dei risultati attesi**

Nel corso dell'anno scolastico e con cadenze prefissate, si svolgono momenti di valutazione dell'andamento delle attività a cui partecipano gli insegnanti delle scuole e gli operatori del progetto. Al fine di garantire ai minori e giovani un intervento più efficace e mirato possibile, si procede a organizzare anche colloqui con le famiglie per aggiornarle sull'andamento e per monitorare gli eventuali progressi e/o ulteriori bisogni degli utenti. Il confronto è utile anche come occasione di sensibilizzazione per quelle famiglie che accettano con difficoltà la condizione di disabilità del proprio congiunto e che in questo contesto possono esplicitare dubbi e difficoltà.

Per quanto riguarda, invece, la progettualità rivolta agli utenti adulti con disabilità, l'inserimento e le attività degli stessi vengono verificati periodicamente dall'équipe degli operatori e dei volontari dell'Ente proponente il progetto. In particolare vengono valutati i progressi in relazione ai bisogni e alle capacità di ciascun utente e l'andamento della rotazione delle mansioni che è funzionale ad una acquisizione di competenze più ampia possibile.

#### **Attività 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione**

In relazione a quanto emerge dalla verifica, gli operatori e i volontari dell'Ente proponente il progetto valutano se e come ricalibrare l'intervento e le attività poste in essere. Nei casi in cui si presentino delle criticità, si valuta come potenziare il sostegno all'utente. Relativamente alla progettualità legata alla Mary Christine Farm, quando l'équipe ritiene che gli utenti abbiano raggiunto un adeguato livello di autonomia, ipotizzano percorsi finalizzati a inserimenti occupazionali all'esterno del progetto.

### **AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

#### **Attività 6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità**

Le attività del progetto offrono un punto di vista privilegiato per quanto riguarda il monitoraggio del rispetto dei Diritti dei 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nelle strutture di formazione dell'Ente e dei 66 adulti inseriti nel centro diurno Mary Christine Farm.

Attraverso gli strumenti preposti nell'azione 1, si effettuano delle rilevazioni che mettono in evidenza l'accesso dei destinatari in particolare al Diritto all'istruzione e alle pari opportunità.

Le rilevazioni effettuate vengono analizzate al fine di comprendere il grado di affermazione dei Diritti Umani nel contesto di riferimento in relazione ai beneficiari. Le attività di analisi vengono realizzate a livello locale, di struttura, di territorio, ed eventualmente con i partner di programma e/o progetto, per essere successivamente condivise con i livelli centrali dell'ente promotore. In particolare le sovrastrutture coinvolte nell'analisi sono la Struttura di Gestione, la rappresentanza dell'Ente presso le Nazioni Unite ed eventualmente i Servizi generali dell'Ente. La redazione dei report avviene ad opera e di concerto con le sovrastrutture dell'ente citate nell'azione 1 e preposte allo scopo o con eventuali partner. Potranno essere prodotti report finalizzati alla stesura dei rapporti UPR- sulla base delle scadenze delle revisioni presso il Consiglio Dei diritti umani- o dei rapporti periodici presentati ai Comitati delle Nazioni Unite, nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

Potranno essere redatti in generale articoli divulgativi, di approfondimento o trasposizioni con finalità formativa.

#### **Attività 6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto**

L'Ente realizza una continua azione comunicativa e di socializzazione utilizzando opportuni percorsi e strumenti fra i quali il portale [www.antennedipace.org](http://www.antennedipace.org), che cerca di sperimentare forme di informazione nonviolenta, promosse dal basso.

Antenne di Pace è un portale della rete caschi bianchi- formata, oltre che dall'Ass. Comunità Papa Giovanni XXIII, da Caritas Italiana, Focsiv, Gavci e pertanto raccoglie materiale informativo prodotto anche dai Caschi Bianchi di Caritas e Focsiv. Periodicamente, vengono realizzati degli incontri di coordinamento della rete finalizzati anche al confronto sul programma redazionale.

La Redazione di Antenne, in collaborazione con i tutor della struttura di gestione dell'ente, propone un programma redazionale di massima, che servirà come punto di partenza per stimolare i volontari nella scrittura. Il lavoro della Redazione è quello di visionare le bozze, restituire i feedback evidenziando eventuali modifiche, integrazioni, approfondimenti ecc. che sarebbe opportuno realizzare. Tale attività ha lo scopo di costruire assieme ai volontari una forma di comunicazione nonviolenta, che susciti nel lettore una serie di buoni interrogativi che lo portano via via a prendere coscienza degli squilibri e delle contraddizioni presenti nella nostra società. La Sede della Redazione in Italia si occupa inoltre dell'aggiornamento continuo del sito e del potenziamento degli strumenti tecnologici, attraverso l'acquisto di computer, proiettore, video camere. Si prevede inoltre la realizzazione di una pubblicazione cartacea o on-line, che raccoglie alcuni degli articoli pubblicati durante la realizzazione del progetto, assieme a degli approfondimenti realizzati dalla Rete Caschi Bianchi.

## **SICUREZZA ALIMENTARE**

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

### **OBIETTIVO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE**

Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.

## **AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI**

### **Attività 1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR**

L'approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e delle sue problematiche è propedeutico alla realizzazione delle attività e allo sviluppo degli interventi.

Lo stile di intervento dell'ente, basato su una relazione di prossimità con i destinatari, permette di individuare e di approfondire le cause che generano situazioni di emarginazione ed ingiustizia, e quindi le violazioni dei Diritti Umani. È necessario, quindi, anche un approfondimento del sistema istituzionale internazionale per l'affermazione dei Diritti Umani. Verrà approfondito il ruolo e l'azione delle Nazioni Unite e del Consiglio dei Diritti Umani con particolare attenzione al meccanismo dell'Universal Periodic Review (UPR).

### **Attività 1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani**

L'Ente, in virtù del proprio accreditamento con status consultivo presso ECOSOC partecipa nei modi e nelle forme previsti a livello internazionale all'attività del Consiglio per i Diritti Umani dell'ONU. Per tale ragione ha sviluppato un proprio percorso di monitoraggio lobby e advocacy. Di tale percorso sono propri determinate metodiche ed opportuni strumenti di rilevazione, analisi e socializzazione che attraverso questa fase vengono resi noti e fruibili agli attori di progetto.

Gli strumenti di rilevazione analisi e socializzazione vengono continuamente aggiornati in relazione al mutare dei contesti e degli interventi sociali di condivisione in cui l'Ente è impegnato.

Gli strumenti oggetto dell'attività possono essere questionari, modelli di report, format redazionali ecc.

## **AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE**

### **Attività 2.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

A cadenza mensile gli operatori dell'Ente proponente il progetto verificano la disponibilità di risorse tecniche ed umane e le tempistiche di attuazione. L'équipe provvede, poi, a redigere un calendario che scandisca tempi e obiettivi dell'intervento.

### **Attività 2.2 Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti**

Il Progetto Rainbow agisce anche sulla prevenzione delle cause che portano a condizioni di malnutrizione infantile, lavorando direttamente con i genitori o i tutori dei minori cui l'intervento si rivolge. È previsto un momento due volte a settimana in cui gli operatori locali interagiscono con i familiari dei minori attraverso lezioni frontali e interattive formative. Gli operatori fanno dimostrazioni di cucina, il cui obiettivo non è solo presentare alcune modalità preferibili per la preparazione e cottura dei cibi, ma soprattutto insegnare ad abbinare i vari cibi in maniera corretta per il giusto apporto calorico e proteico fondamentale soprattutto nei primi anni di vita del minore. Terminata la dimostrazione del

cibo viene fatta l'*health talk*, ovvero una lezione di educazione sanitaria su alcune tematiche inerenti all'igiene, alla salute, alle malattie in base a un programma precedentemente stabilito o talvolta in base alle esigenze del determinato centro. Viene sottolineata l'importanza della sanificazione dell'acqua attraverso la bollitura e del lavaggio delle mani precedentemente alla manipolazione del cibo, alla preparazione e consumazione del pasto, con annessa dimostrazione pratica.

Infine, vengono tenute lezioni di capacity building pensate per il personale locale che si occupa di educare i genitori esponendo le buone prassi igienico-sanitarie da rispettare affinché i minori non incorrano in malattie potenzialmente mortali. L'Ente proponente il progetto ritiene sia importante che questi concetti vengano trasmessi ai tutori da persone che appartengono alla loro stessa cultura e che parlano la stessa lingua, in modo da abbattere più facilmente eventuali barriere che possano ostacolare la credibilità degli argomenti trattati.

#### **Attività 2.3 Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali**

In ciascun centro nutrizionale, una volta a settimana, viene fornito alle famiglie dei minori malnutriti un supporto alimentare specifico per cercare di contrastare e tenere sotto controllo la malnutrizione acuta. Il supplemento alimentare consiste in farine fortificate (HEPS) a cui si associano razioni di riso, arachidi, olio e zucchero per la famiglia stessa.

#### **Attività 2.4 Monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori assistiti**

Due volte a settimana, nei centri nutrizionali dell'Ente, gli operatori monitorano lo stato nutrizionale dei minori di età compresa tra i 6 mesi e i 5 anni, attraverso la valutazione antropometrica: nello specifico, i minori vengono pesati e viene loro misurata l'altezza e la circonferenza del braccio attraverso lo strumento del MUAC, braccialetto che identifica nell'immediato il livello di malnutrizione.

Attraverso materiali e workshop tematici, gli operatori e i volontari locali vengono formati a riconoscere immediatamente il livello di gravità delle condizioni di un bambino che arriva in uno dei centri del progetto. Si distinguono due diversi tipi di malnutrizione:

- malnutrizione acuta: conosciuta anche con il termine inglese *wasting*, si sviluppa come risultato di una rapida perdita di peso o incapacità ad acquisire peso. Essa viene misurata nei minori attraverso l'indice nutrizionale dato dal rapporto peso - altezza o con la misura della circonferenza brachiale. Può essere moderata (MAM) o grave (MAS); in quest'ultimo caso, il bambino rischia la vita.

- malnutrizione cronica: conosciuta anche col termine inglese *stunting*, ritardo nella crescita, è indicata da un basso rapporto altezza - età. Può essere moderata o grave. Ha un impatto negativo sullo sviluppo della persona, sia fisico sia intellettuale, e determina una minore resistenza alle malattie.

In caso di malnutrizione acuta, l'operatore del centro nutrizionale organizza un trasporto di urgenza alla clinica sanitaria più vicina, dislocata nel compound, o, nei casi più gravi, all'ospedale per minori Saint Anthony's Children Hospital.

#### **Attività 2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali**

L'équipe del Progetto Rainbow, composta da professionisti in materia di malnutrizione, organizza tre volte all'anno corsi di formazione e aggiornamento rivolti agli operatori locali. I corsi di aggiornamento e formazione sanitaria, tenuti da una nutrizionista italiana, nonché coordinatrice dei centri nutrizionali del progetto, sono incentrati su tematiche legate all'ambito nutrizionale e sono specificatamente rivolti agli operatori locali che prestano servizio nei centri nutrizionali dell'Ente proponente il progetto. Gli aggiornamenti vertono sulla revisione di:

- distribuzione del dispositivo alimentare terapeutico "Plumpynut" (composto da farina di arachidi, zucchero, grassi vegetali, latte in polvere, sali minerali, vitamine), il quale, in casi di malnutrizione acuta, permette di recuperare peso in tempi rapidi;

- modalità delle visite ambulatoriali, le OTP, che dovranno essere condotte secondo uno specifico protocollo in casi di emergenze.

### **AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE**

#### **Attività 3.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

Con cadenza mensile gli operatori e i volontari dell'Ente proponente il progetto verificano la disponibilità di risorse tecniche ed umane e le tempistiche di attuazione. L'équipe provvede, poi, a redigere un calendario che scandisca tempi e obiettivi dell'intervento.

#### **Attività 3.2 Interventi di sostegno alimentare nelle scuole comunitarie**

La fetta di popolazione che vive nelle aree periurbane della città di Ndola – chiamate *compound* - resta tagliata fuori dalle possibilità che la vita cittadina normalmente offre: le opportunità di sviluppo personale e professionale sono quasi nulle, al punto che negli anni la popolazione si è organizzata dal basso per aprire le cosiddette *community schools*, scuole comunitarie, non sempre riconosciute dal Ministero, che hanno l'obiettivo di offrire un'istruzione ai minori provenienti dai compound, spesso impossibilitati a sostenere le rette scolastiche e i costi per uniformi e materiali. Ciò si è rivelato necessario nonostante lo Zambia riporti nella sua costituzione l'importanza di garantire ad ogni cittadino l'opportunità di accedere all'istruzione e all'educazione, e nonostante già nel 1964 il governo abbia promulgato l'Education Act, rinnovato nel 2011, e abbia ribadito quanto il diritto all'istruzione sia uno dei diritti fondamentali. Nonostante il Paese si stia avvicinando all'Universal Primary Education (UPE) e all'Universal Lower Secondary Education, in linea con gli obiettivi dell'Education Agenda 2030 (ONU), è importante sottolineare che queste decisioni non si sono ancora trasformate in concreti risultati.

Tre volte alla settimana (il lunedì, mercoledì e venerdì), in ognuna delle scuole comunitarie sostenute dal progetto, vengono consegnati viveri in quantità proporzionali al numero di bambini frequentanti. Un'operatrice per ogni scuola si occupa di cucinare il porridge per tutti gli alunni, garantendo loro un pasto bilanciato e nutriente. Il porridge è preparato con *mealie meal*, farina di arachidi, acqua, zucchero e olio. Gli insegnanti si assicurano che tutti i bambini si

lavino le mani prima di mangiare, ricordando loro l'importanza di questo semplice gesto come prevenzione da molte malattie a cui sono costantemente esposti.

#### **Attività 3.3 Monitoraggio e rendicontazione**

Ciclicamente, nel corso dell'anno gli operatori e i volontari dell'Ente svolgono visite di monitoraggio presso le scuole supportate e presso quelle non ancora coinvolte nella progettualità dell'Ente, al fine di stilare un bilancio delle attività già svolte, monitorare l'andamento dell'intervento e valutare possibilità di sostegno da rivolgere a ulteriori scuole comunitarie, a seconda delle disponibilità in termini di risorse economiche, strumentali e umane. Al termine di ogni fase di monitoraggio, si redigono report relativi alle attività espletate dall'Ente proponente il progetto. I dati raccolti possono essere usati come base per la documentazione di rendicontazione da presentare ai sostenitori del progetto.

### **AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA**

#### **Attività 4.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

A seguito di segnalazioni da parte di privati o di richieste di aiuto dei diretti interessati, gli operatori e i volontari dell'Ente proponente il progetto svolgono delle indagini preliminari per valutare l'inserimento della persona anziana all'interno della progettualità. Successivamente vengono stilati bisogni specifici, obiettivi e vengono calendarizzate le diverse fasi dell'intervento.

#### **Attività 4.2 Interventi di sostegno alimentare rivolti a persone anziane**

Le persone anziane coinvolte nella progettualità dell'Ente vengono invitate a far visita ai centri nutrizionali del Progetto Rainbow una volta al mese. In queste occasioni vengono distribuiti loro viveri (farina, zucchero, sale, olio, arachidi, fagioli), indumenti e generi di prima necessità a seconda delle disponibilità. Il cibo donato loro dal progetto spesso viene utilizzato per garantire pasti sani anche alle loro famiglie: molti anziani, infatti, si prendono cura di figli e nipoti rimasti orfani durante l'epidemia di AIDS e vista la loro età faticano a lavorare e prendersi cura di tutti loro. Spesso i nipoti sono ancora in età scolare, ma la disponibilità economica della famiglia non permette loro di studiare. Vivono in case molto piccole, condividendo stanze e bagni a volte anche con i vicini.

Gli operatori e i volontari dell'Ente approfittano di questi incontri per offrire anche un'occasione di confronto e conforto: viene messo a disposizione uno spazio dedicato a chi preferisce trattenersi per scambiare qualche parola e bere insieme un bicchiere di tè. Lo scopo è quello di limitare il senso di solitudine e isolamento e costruire relazioni sane e significative.

#### **Attività 4.3 Workshop formativi e programma di micro credito**

Questa parte del progetto si intreccia con il sostegno alimentare ai minori affetti da malnutrizione. Le mamme e/o i tutori dei bambini dimessi dal programma di sostegno alimentare partecipano a due workshop formativi, al termine dei quali ad ognuno viene consegnata una zappa, quattro pacchetti di diversi semi (che cambiano a seconda del periodo), ed un contenitore in cui piantarli.

Ai workshop sono invitati anche gli anziani coinvolti nella progettualità dell'Ente, che a seguito del percorso formativo di due incontri, ricevono il materiale necessario per avviare una piccola produzione di ortaggi per il proprio sostentamento. Nel corso dei mesi successivi vengono organizzati tre cicli di visite che servono a valutare l'andamento del progetto; inoltre nel corso della seconda visita viene distribuito del fertilizzante per incrementare la crescita delle piantine.

Grazie al progetto Home and Container Gardening si creano piccole attività di orticoltura sostenibili sufficienti a garantire il fabbisogno individuale o familiare e, se il raccolto va bene, una piccola vendita; inoltre in questo modo si riesce a monitorare la situazione post dimissione dei bambini curati nei centri nutrizionali e degli anziani seguiti dal progetto e, nello specifico, da questo programma di micro credito.

### **AZIONE 5 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO**

#### **Attività 5.1 Supervisione in itinere**

Le figure di responsabilità e coordinamento del progetto provvedono ad effettuare una supervisione giornaliera dei diversi centri nutrizionali al fine di supportare il lavoro degli operatori e dei volontari nel modo più efficiente possibile. Una volta al mese si effettua un monitoraggio specifico riguardante l'ammissione e/o la dimissione dei minori dai centri. L'azione di monitoraggio può essere estesa anche agli interventi di sostegno alle scuole comunitarie. Periodicamente la coordinatrice effettua colloqui e/o incontri con gli operatori dei centri nutrizionali al fine di supportarli nel loro lavoro ed intervenire in caso di necessità.

#### **Attività 5.2 Stesura report e archiviazione dati**

Periodicamente durante l'anno si redigono report relativi alle azioni svolte e alle attività supportate dall'Ente proponente il progetto (come le attività educative, formazione socio-sanitaria degli operatori locali e la distribuzione dei pasti). I dati raccolti in tutte le attività finora citate vengono registrati ed inseriti in uno specifico database.

I dati raccolti possono essere usati come base per la documentazione di rendicontazione da presentare ai sostenitori del progetto, ma anche per lo svolgimento di ricerche, per la definizione di proposte di policy e il miglioramento delle stesse azioni progettuali.

### **AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI**

#### **Attività 6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani di minori e anziani**

Le attività del progetto offrono un punto di vista privilegiato per quanto riguarda il monitoraggio del rispetto dei Diritti dei 1076 minori in condizione di malnutrizione e 98 anziani inseriti nella progettualità dell'Ente.

Attraverso gli strumenti preposti nell'azione 1, si effettuano delle rilevazioni che mettono in evidenza l'accesso dei destinatari in particolare al Diritto alla salute e ad una alimentazione adeguata e sana.

Le rilevazioni effettuate vengono analizzate al fine di comprendere il grado di affermazione dei Diritti Umani nel contesto di riferimento in relazione ai beneficiari. Le attività di analisi vengono realizzate a livello locale, di struttura, di territorio, ed eventualmente con i partner di programma e/o progetto, per essere successivamente condivise con i livelli centrali dell'ente promotore. In particolare le sovrastrutture coinvolte nell'analisi sono la Struttura di Gestione, la rappresentanza dell'Ente presso le Nazioni Unite ed eventualmente i Servizi generali dell'Ente. La redazione dei report avviene ad opera e di concerto con le sovrastrutture dell'ente citate nell'azione 1 e preposte allo scopo o con eventuali partners. Potranno essere prodotti report finalizzati alla stesura dei rapporti UPR- sulla base delle scadenze delle revisioni presso il Consiglio Dei diritti umani- o dei rapporti periodici presentati ai Comitati delle Nazioni Unite, nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

Potranno essere redatti in generale articoli divulgativi, di approfondimento o trasposizioni con finalità formativa.

#### **Attività 6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto**

L'Ente realizza una continua azione comunicativa e di socializzazione utilizzando opportuni percorsi e strumenti fra i quali il portale [www.antennedipace.org](http://www.antennedipace.org), che cerca di sperimentare forme di informazione nonviolenta, promosse dal basso.

Antenne di Pace è un portale della rete caschi bianchi- formata, oltre che dall'Ass. Comunità Papa Giovanni XXIII, da Caritas Italiana, Focsiv, Gavci e pertanto raccoglie materiale informativo prodotto anche dai Caschi Bianchi di Caritas e Focsiv. Periodicamente, vengono realizzati degli incontri di coordinamento della rete finalizzati anche al confronto sul programma redazionale.

La Redazione di Antenne, in collaborazione con i tutor della struttura di gestione dell'ente, propone un programma redazionale di massima, che servirà come punto di partenza per stimolare i volontari nella scrittura. Il lavoro della Redazione è quello di visionare le bozze, restituire i feedback evidenziando eventuali modifiche, integrazioni, approfondimenti ecc. che sarebbe opportuno realizzare. Tale attività ha lo scopo di costruire assieme ai volontari una forma di comunicazione nonviolenta, che susciti nel lettore una serie di buoni interrogativi che lo portano via via a prendere coscienza degli squilibri e delle contraddizioni presenti nella nostra società. La Sede della Redazione in Italia si occupa inoltre dell'aggiornamento continuo del sito e del potenziamento degli strumenti tecnologici, attraverso l'acquisto di computer, proiettore, video camere. Si prevede inoltre la realizzazione di una pubblicazione cartacea o on-line, che raccoglie alcuni degli articoli pubblicati durante la realizzazione del progetto, assieme a degli approfondimenti realizzati dalla Rete Caschi Bianchi.

#### **PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI**

Nell'ambito del programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione, l'Ente interviene con le seguenti attività relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

#### **OBIETTIVO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI**

Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.

#### **AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DEI MINORI**

##### **Attività 1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR**

L'approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e delle sue problematiche è propedeutico alla realizzazione delle attività e allo sviluppo degli interventi.

Lo stile di intervento dell'ente, basato su una relazione di prossimità con i destinatari, permette di individuare e di approfondire le cause che generano situazioni di emarginazione ed ingiustizia, e quindi le violazioni dei Diritti Umani. È necessario, quindi, anche un approfondimento del sistema istituzionale internazionale per l'affermazione dei Diritti Umani. Verrà approfondito il ruolo e l'azione delle Nazioni Unite e del Consiglio dei Diritti Umani con particolare attenzione al meccanismo dell'Universal Periodic Review (UPR).

##### **Attività 1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani**

L'Ente, in virtù del proprio accreditamento con status consultivo presso ECOSOC partecipa nei modi e nelle forme previsti a livello internazionale all'attività del Consiglio per i Diritti Umani dell'ONU. Per tale ragione ha sviluppato un proprio percorso di monitoraggio lobby e advocacy. Di tale percorso sono propri determinate metodiche ed opportuni strumenti di rilevazione, analisi e socializzazione che attraverso questa fase vengono resi noti e fruibili agli attori di progetto.

Gli strumenti di rilevazione analisi e socializzazione vengono continuamente aggiornati in relazione al mutare dei contesti e degli interventi sociali di condivisione in cui l'Ente è impegnato.

Gli strumenti oggetto dell'attività possono essere questionari, modelli di report, format redazionali ecc.

## **AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER**

### **Attività 2.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

All'inizio di ogni settimana, l'équipe che gestisce la fase di "aggancio" del Cicetekelo Youth Project, si confronta con il responsabile generale e stabilisce tempistiche e modalità di azione, delineando gli obiettivi da raggiungere e le risorse umane e materiali a disposizione, per assicurare attività di prima accoglienza il più possibile efficaci, con un ampio numero di minori di strada raggiunti.

### **Attività 2.2 Outreach diurne e notturne**

A cadenza regolare (due volte a settimana per le uscite notturne e tre volte per le diurne), si effettuano uscite sul territorio della città di Ndola per monitorare la presenza di minori in strada, i cosiddetti street children. Questo primo contatto rappresenta la prima fase del progetto dell'Ente, la più delicata, perché da essa può dipendere l'avvicinamento e il futuro coinvolgimento dei minori nel progetto Cicetekelo.

Le outreach diurne e notturne, oltre a consentire di effettuare una mappatura di Ndola in relazione al fenomeno degli street children, costituiscono il primo tentativo di conoscere i minori e di creare con loro una relazione di fiducia, invitandoli a presentarsi al Luigi Drop-in Center, un centro di prima accoglienza diurna dove i minori vengono seguiti e monitorati dagli operatori dell'Ente.

### **Attività 2.3 Prima accoglienza dei minori di strada**

Durante le outreach i minori vengono invitati dagli educatori a presentarsi, spontaneamente, al *Luigi Drop-in Centre*, un centro diurna di prima accoglienza, che permette di "agganciare" attraverso primo contatto i minori e/o ragazzi di strada e garantisce agli stessi la possibilità di ricevere un pasto caldo, lavarsi e lavare i propri indumenti, partecipare ad attività pensate per i loro bisogni. Il centro è attivo cinque giorni a settimana ed è situato nel centro della città di Ndola, in una posizione facilmente accessibile per quei minori intenzionati a richiedere una prima assistenza agli operatori dell'Ente, educatori formati e specializzati, dopo averli incontrati per strada.

I minori ricevono un primo supporto psicologico, condividono il momento della colazione e del pranzo insieme alle figure educative di riferimento, usufruiscono delle docce e dei lavabi in cui possono lavare i propri indumenti se necessario, partecipano agli allenamenti di calcio e di basket e, infine, prendono parte alle *music classes* insieme agli studenti della Holy Family Special School e dell'Ukubalula Training Center. Inoltre, sono previsti dei momenti ludico-ricreativi di socializzazione, in cui i minori giocano tra di loro e si "riappropriano" della loro età reale, schiacciata dal peso del tempo passato in strada. Il centro è aperto alle accoglienze cinque giorni a settimana.

In questa prima fase si cerca di delineare la situazione familiare, sanitaria e psicologica dei minori assistiti, per capire come procedere per eventuali accoglienze residenziali o se invece è possibile il reinserimento nella famiglia di origine, ove presente, e la ripresa del percorso scolastico.

## **AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)**

### **Attività 3.1 Programmazione e pianificazione delle attività**

All'inizio dell'anno, i referenti delle strutture residenziali e le équipe degli operatori del progetto fanno il punto della situazione individuale delle persone accolte in maniera residenziale nelle strutture dell'Ente, verificando il percorso individuale, i progressi e delineando i bisogni di ciascuno. Vengono, inoltre, studiati i nuovi ingressi, provenienti dalla Fase 1, il Luigi Drop-in Center, cercando di mettere a fuoco necessità ed eventuali vulnerabilità a cui prestare maggiore attenzione. Infine, vengono definiti i programmi educativi individuali, definendo per ciascun minore le attività più consone per il suo sviluppo.

Ogni mese viene poi calendarizzato l'intervento dell'Ente proponente il progetto, tramite la definizione delle tempistiche e degli obiettivi delle attività educative, che affiancano l'attività scolastica.

### **Attività 3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione**

Sono previste dal Cicetekelo Youth Project attività funzionali allo sviluppo delle autonomie, di una coscienza in tematiche delicate (come la diffusione e prevenzione delle malattie sessualmente trasmissibili, l'importanza della famiglia, di essere cittadini responsabili ecc.) e della scolarizzazione, punto fondamentale, quest'ultimo, su cui l'Ente ritiene sia necessario investire per crescere quelli che saranno gli adulti del domani della società zambiana.

Coloro che vengono ritenuti pronti a lasciare la strada e/o ne esprimono la volontà, vengono mandati alla *Minsundu Children Section* (Fase 2 del progetto), un centro di "transizione" che ospita in maniera residenziale i minori che iniziano il programma di riabilitazione e reinserimento. Vengono inseriti nella Children Section anche minori segnalati dai servizi sociali o provenienti da altre realtà, ad esempio alcuni orfanotrofi presenti nella regione del Copperbelt.

Per promuovere l'accesso all'istruzione sono previste lezioni di alfabetizzazione (5 mattine a settimana) rivolte ai minori accolti nella Minsundu Children Section, per trasmettere le nozioni di base in inglese e matematica e per favorire l'accrescimento delle capacità cognitive e di apprendimento, in vista dell'inserimento scolastico.

Lo Nkwazi Center, sede della Fase 3 del progetto e centro di accoglienza, ospita al suo interno la Cicetekelo Community School, scuola comunitaria interna al progetto, creata e gestita dall'Ente e suddivisa in quattro classi a seconda del livello accademico e che quindi consente di recuperare gli anni perduti grazie ad un programma accelerato. A seguito di varie valutazioni e confronti, gli educatori e il responsabile del progetto inseriscono i minori con un livello di preparazione adeguato nelle scuole statali, provvedendo a coprire i costi delle rette scolastiche e del materiale necessario.

In questa sede vi sono, inoltre, altri ambienti attrezzati, quali una cucina con mensa annessa, una sala per le attività ricreative, i dormitori, due campi sportivi e uno spazio per gli uffici. I minori inseriti nella progettualità dello Nkwazi Center partecipano ad attività sportive, laboratoriali e ludico-ricreative.

Nei tre mesi di chiusura delle scuole, vengono organizzate presso questa sede e per quattro volte a settimana attività extra che rientrano nel programma educativo, come workshop di sensibilizzazione su tematiche legate alla sessualità,

alle malattie sessualmente trasmissibili, all'igiene e alla corretta alimentazione, oltre ai workshop di approfondimento sul basket tenuti e organizzati dalla Onlus SLUMS DUNK. Molte di queste attività sono rivolte soprattutto alle ragazze che frequentano il centro, per cercare di prevenire comportamenti a rischio che comprometterebbero la loro qualità di vita.

I minori e i giovani accolti a livello residenziale e coinvolti nelle attività presso la Minsundu Youth Section, (Fase 4) sono supportati nel loro percorso scolastico nelle scuole primarie o secondarie del territorio, sia comunitarie che statali, attraverso il pagamento della retta scolastica e l'acquisto del materiale necessario. Questa sede è, inoltre, attrezzata con sale dedicate allo studio e una biblioteca dotata non solo di libri di testo per l'approfondimento delle materie scolastiche, ma anche di romanzi e racconti di ogni genere e per ogni età.

### **Attività 3.3 Attività ludico-ricreative**

Per accrescere le capacità relazionali e di socializzazione dei minori, nonché per svilupparne la creatività e il pensiero critico, gli operatori dell'Ente proponente il progetto organizzano attività ludico-ricreative per i minori e ragazzi delle Fasi 2, 3 e 4 del Cicetekelo Youth Project.

Nello specifico:

- si organizzano attività sportive quali golf (due volte a settimana), calcio (tre allenamenti a settimana), basket (due volte a settimana), tennis (2 volte a settimana); il sabato mattina, inoltre, è dedicato interamente allo sport;
- nel mese di luglio in collaborazione con la Onlus SLUMS DUNK, fondata da cestisti professionisti, si organizza un torneo di basket che coinvolge i minori delle sezioni dello Nkwazi Center e della Minsundu Youth Section. I minori vengono sensibilizzati sull'importanza del gioco di squadra e della collaborazione, oltre che istruiti sulle tecniche base del basket. In occasione di questo evento il partner SLUMS DUNK offre formazione teorica e pratica ai minori e giovani interessati e motivati a intraprendere un percorso sportivo di alto livello;
- si organizza una volta a settimana, a favore dei minori residenziali della Minsundu Children Section e della Minsundu Youth Section, un cineforum che propone film e/o cartoni animati che presentano tematiche educative;
- nei tre mesi di chiusura estiva si organizzano due settimane di *holiday activities*, in cui i giovani della Minsundu Youth Section, in collaborazione con i volontari dell'Ente proponente il progetto, organizzano e gestiscono attività ludiche per i minori della Holy Family Special School e dell'Ukubalula Training Center.

### **Attività 3.4 Corsi di formazione professionale**

A seconda delle disponibilità economiche e delle motivazioni e inclinazioni individuali, gli educatori propongono ai ragazzi della Fase 4 del Cicetekelo Youth Project di proseguire la loro formazione in uno dei laboratori professionalizzanti interni al progetto. Il Cicetekelo Skills Training Center propone corsi di formazione in gelateria, automeccanica, carpenteria e agricoltura, che sono utili ai ragazzi per formarsi a livello professionale, grazie al contributo di docenti qualificati che li preparano sia a livello teorico che pratico. Il Cicetekelo Skills Training Center si propone di offrire corsi per l'acquisizione di competenze rivolti sia a giovani che provengono da un percorso interno al progetto sia a chi viene dall'esterno e verte in condizioni di povertà che non gli permettono di studiare. Lo scopo è quello di facilitare il loro reinserimento sociale, tramite l'inserimento nel mondo del lavoro.

## **AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA**

### **Attività 4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza**

Le Adozioni a Distanza vengono realizzate in collaborazione con l'ufficio dell'Ente che ha sede a Rimini, con il quale il confronto è costante. Si fa una preventiva valutazione delle risorse economiche disponibili, ricavate attraverso finanziamenti di enti profit e no profit partner dell'Ente proponente il progetto, e si definiscono gli stanziamenti in termini materiali per supportare le famiglie dei minori sotto adozione. Le spese vengono poi rendicontate e condivise con l'ufficio di Rimini. Le Adozioni a Distanza, nello specifico, prevedono un sostegno al minore in condizioni di vulnerabilità in termini di pagamento delle tasse scolastiche e di fornitura dell'equipaggiamento necessario richiesto dalle scuole: uniforme e scarpe, zainetto, libri di testo, articoli di cancelleria. Viene garantito così il diritto all'istruzione a quei minori che, per situazioni familiari delicate e precarie, non riescono ad accedere al sistema scolastico zambiano.

### **Attività 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza**

Periodicamente vengono programmate e svolte dagli operatori dell'Ente proponente il progetto delle visite domiciliari volte al monitoraggio costante delle famiglie dei minori sotto adozione, con l'obiettivo di valutarne lo stato complessivo e l'andamento dell'intervento. Laddove possibile, si discutono con la famiglia stessa i percorsi educativi pensati per il minore, in modo da creare relazioni di fiducia che permettano un lavoro sinergico tra l'Ente e le famiglie. Gli operatori provvedono a realizzare anche visite di monitoraggio presso le scuole, al fine di confrontarsi anche con i presidi e gli insegnanti che seguono i minori sotto adozione, per monitorarne l'impegno e l'andamento scolastico e per far emergere eventuali problematiche e/o miglioramenti.

Infine, gli operatori si confrontano con i minori stessi: questi colloqui individuali sono utili ad approfondire aspetti personali che possano fornire indicazioni specifiche rispetto a problematiche espresse che non trovano risposta nell'ambito del programma di supporto e sono utili a monitorare l'efficacia del sostegno.

### **Attività 4.3 Archiviazione dati e stesura report**

Per ogni destinatario inserito nel programma Adozioni a Distanza si procede alla compilazione di una scheda individuale con l'inserimento dei dati personali, della situazione familiare, clinico-sanitaria, psicologica ecc. I dati vengono costantemente aggiornati. Una volta all'anno viene poi redatto un report su ogni destinatario per favorire la rendicontazione e condividere i risultati raggiunti con chi sostiene e finanzia il programma.

## **AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ**

### **Attività 5.1 Valutazione dei risultati attesi**

Al termine di ogni annualità, si analizzano i dati di riferimento agli interventi realizzati sia da un punto di vista quantitativo (numero di attività realizzate, di destinatari, di visite domiciliari effettuate ecc.), sia da un punto di vista qualitativo (raggiungimento degli obiettivi prefissati). Sulla base delle valutazioni degli operatori si individuano le buone prassi implementate e i fattori di criticità, che vanno a confluire in un report annuale destinato alle organizzazioni che hanno collaborato alla realizzazione degli interventi e ai donatori internazionali.

Attività 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione

In questa fase finale viene dato spazio alla valutazione di eventuali nuove progettualità volte a soddisfare i bisogni riscontrati, e, più in generale, si delineano strategie utili a ricalibrare l'intervento dell'Ente ove necessario.

## **AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI**

### **Attività 6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori**

Le attività del progetto offrono un punto di vista privilegiato per quanto riguarda il monitoraggio del rispetto dei Diritti dei 725 minori in condizioni di vulnerabilità e a rischio disagio inseriti nella progettualità dell'Ente a Ndola.

Attraverso gli strumenti preposti nell'azione 1, si effettuano delle rilevazioni che mettono in evidenza l'accesso dei destinatari in particolare al Diritto all'istruzione, all'educazione e alla formazione.

Le rilevazioni effettuate vengono analizzate al fine di comprendere il grado di affermazione dei Diritti Umani nel contesto di riferimento in relazione ai beneficiari. Le attività di analisi vengono realizzate a livello locale, di struttura, di territorio, ed eventualmente con i partner di programma e/o progetto, per essere successivamente condivise con i livelli centrali dell'ente promotore. In particolare le sovrastrutture coinvolte nell'analisi sono la Struttura di Gestione, la rappresentanza dell'Ente presso le Nazioni Unite ed eventualmente i Servizi generali dell'Ente. La redazione dei report avviene ad opera e di concerto con le sovrastrutture dell'ente citate nell'azione 1 e preposte allo scopo o con eventuali partner. Potranno essere prodotti report finalizzati alla stesura dei rapporti UPR- sulla base delle scadenze delle revisioni presso il Consiglio Dei diritti umani- o dei rapporti periodici presentati ai Comitati delle Nazioni Unite, nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

Potranno essere redatti in generale articoli divulgativi, di approfondimento o trasposizioni con finalità formativa.

### **Attività 6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto**

L'Ente realizza una continua azione comunicativa e di socializzazione utilizzando opportuni percorsi e strumenti fra i quali il portale [www.antennedipace.org](http://www.antennedipace.org), che cerca di sperimentare forme di informazione nonviolenta, promosse dal basso.

Antenne di Pace è un portale della rete caschi bianchi- formata, oltre che dall'Ass. Comunità Papa Giovanni XXIII, da Caritas Italiana, Focsiv, Gavci e pertanto raccoglie materiale informativo prodotto anche dai Caschi Bianchi di Caritas e Focsiv. Periodicamente, vengono realizzati degli incontri di coordinamento della rete finalizzati anche al confronto sul programma redazionale.

La Redazione di Antenne, in collaborazione con i tutor della struttura di gestione dell'ente, propone un programma redazionale di massima, che servirà come punto di partenza per stimolare i volontari nella scrittura. Il lavoro della Redazione è quello di visionare le bozze, restituire i feedback evidenziando eventuali modifiche, integrazioni, approfondimenti ecc. che sarebbe opportuno realizzare. Tale attività ha lo scopo di costruire assieme ai volontari una forma di comunicazione nonviolenta, che susciti nel lettore una serie di buoni interrogativi che lo portano via via a prendere coscienza degli squilibri e delle contraddizioni presenti nella nostra società. La Sede della Redazione in Italia si occupa inoltre dell'aggiornamento continuo del sito e del potenziamento degli strumenti tecnologici, attraverso l'acquisto di computer, proiettore, video camera. Si prevede inoltre la realizzazione di una pubblicazione cartacea o on-line, che raccoglie alcuni degli articoli pubblicati durante la realizzazione del progetto, assieme a degli approfondimenti realizzati dalla Rete Caschi Bianchi.

## *5.2) Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte alla voce 5.1 (\*)*

### **PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Nell'ambito del **programma a favore delle persone con disabilità** nella città di Ndola, i tempi di realizzazione delle attività descritte al punto 5.1 e relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

#### **OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

AZIONI MESI	ED	ATTIVITÀ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'</b>														
1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR														
1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani														
<b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO- RICREATIVE</b>														
2.1 Programmazione e pianificazione delle attività														
2.2 Scolarizzazione														
2.3 Attività ludico-ricreative														
<b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b>														
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività														
3.2 Attività formative ed ergoterapiche presso l' <i>Ukubalula Training Center</i>														
3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i>														
<b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>														
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza														
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza														
4.3 Archiviazione dati e stesura report														
<b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>														
5.1 Valutazione dei risultati attesi														
5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione														
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'</b>														
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità														
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto														

#### SICUREZZA ALIMENTARE

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, i tempi di realizzazione delle attività descritte al punto 5.1 e relative alla **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:





3.3 Attività ludico-ricreative																				
3.4 Corsi di formazione professionale																				
<b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>																				
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza																				
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza																				
4.3 Archiviazione dati e stesura report																				
<b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>																				
5.1 Valutazione dei risultati attesi																				
5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione																				
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b>																				
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori																				
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto																				

5.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (\*)

**PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Nell'ambito del programma a favore delle persone con disabilità il ruolo e le attività previste per gli operatori volontari nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

**OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

**AZIONI E ATTIVITÀ**

**ATTIVITÀ DEL VOLONTARIO**

**AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

1.1 Approfondimento del contesto in - approfondisce, durante la formazione specifica, il contesto politico, socio-

<p>cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p>	<p>economico, culturale del Paese di destinazione ed il contesto specifico di attuazione del progetto. Allo stesso modo, durante l'anno di servizio, l'accompagnamento da parte degli OLP e dei referenti locali faciliterà ai volontari la lettura e la comprensione della realtà complessa che li circonda</p> <p>- partecipa alla formazione sull'UPR e alla presentazione del file di raccolta delle rilevazioni dei Diritti Umani</p>
<p><b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b></p>	
<p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p>	<p>- partecipa agli incontri d'équipe in cui vengono presentati singolarmente tutti i minori</p> <p>- affianca il personale di competenza nella pianificazione dell'intervento educativo e ludico-ricreativo, contribuendo con il proprio apporto personale all'introduzione di eventuali nuove attività</p>
<p>2.2 Scolarizzazione</p>	<p>- affianca le insegnanti nelle attività scolastiche, avendo cura di costruire relazioni di fiducia con i minori con disabilità</p> <p>- supporta gli operatori nel momento della colazione e del pranzo aiutandoli nella distribuzione del cibo e condividendo questo informale ma importante momento con i destinatari</p> <p>- partecipa al viaggio di rientro a casa degli utenti, affiancando così gli insegnanti durante il servizio di scuolabus e supportandoli in caso di criticità</p>
<p>2.3 Attività ludico-ricreative</p>	<p>- affianca l'équipe nell'organizzazione e svolgimento delle attività ricreative</p> <p>- contribuisce all'organizzazione di momenti di animazione e propone attività nuove sulla base anche delle sue specifiche competenze e predisposizioni personali</p> <p>- collabora al mantenimento dell'ordine e della cura degli spazi in cui sono realizzate le attività</p> <p>- organizza e gestisce, confrontandosi con le figure di riferimento del programma, le <i>holiday activities</i>, pensate sulle abilità e potenzialità di ciascun minore con disabilità</p> <p>- affianca il personale di competenza durante le <i>music classes</i></p>
<p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b></p>	
<p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p>	<p>- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività</p> <p>- contribuisce, laddove avesse delle competenze ed esperienze pregresse nel settore, proponendo integrazioni delle attività</p>
<p>3.2 Attività formative ed ergoterapiche presso l'<i>Ukubalula Training Center</i></p>	<p>- affianca gli insegnanti nello svolgimento delle attività formative ed ergoterapiche, in classe e nei campi</p> <p>- costruisce relazioni con i destinatari, tenendo conto anche dei bisogni e necessità individuali</p>
<p>3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i></p>	<p>- affianca il personale di competenza nella formazione sull'uso degli strumenti e delle tecniche per la coltivazione e l'allevamento degli animali da cortile</p> <p>- supporta l'agronomo affiancando gli utenti nelle attività ergoterapiche</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipa al viaggio di rientro a casa degli utenti, affiancando così il personale dell'Ente durante il servizio di scuolabus e supportandolo in caso di criticità</li> </ul>
<b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>	
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora con il personale di competenza, sia quello in loco che quello in Italia, nella definizione di bisogni, priorità e risorse disponibili</li> </ul>
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca gli operatori dell'Ente proponente il progetto durante le visite domiciliari alle famiglie dei minori con disabilità sotto adozione</li> <li>- cerca di costruire relazioni di fiducia con i genitori/tutori nell'ottica di lavorare in sinergia nel prendersi cura dei minori</li> </ul>
4.3 Archiviazione dati e stesura report	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assiste il personale di competenza nella compilazione di un report individuale che riporti i dati personali, la situazione familiare, clinico-sanitaria, psicologica, ecc. di ciascun utente con disabilità inserito nel programma di adozione a distanza, sottolineando gli eventuali progressi/cambiamenti avvenuti</li> <li>- scatta foto dei minori sotto adozione da allegare alla documentazione da inviare in Italia a chi sostiene e finanzia il programma</li> </ul>
<b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>	
5.1 Valutazione dei risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuisce alla valutazione dell'andamento dell'intervento sui minori e adulti disabili seguiti dal programma</li> <li>- assiste e partecipa alle riunioni d'équipe per la valutazione delle attività</li> <li>- affianca il personale di competenza nella pianificazione e realizzazione dei colloqui con le famiglie</li> </ul>
5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca il personale di competenza nella stesura di nuove proposte, nuove linee guida e nell'analisi di nuove progettualità</li> </ul>
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuisce a realizzare l'attività di rilevazione dei Diritti Umani violati nei paesi a progetto e/o delle iniziative tese al recepimento delle indicazioni contenute nel rapporto UPR, prendendo in esame le politiche messe in atto ma anche le iniziative promosse dalla società civile utili a favorire il recepimento di dette indicazioni</li> <li>- partecipa alla realizzazione di uno o più report al fine di restituire alla sede di rappresentanza dell'Ente presso il Consiglio dei Diritti Umani a Ginevra informazioni utili all'elaborazione di interventi in sede di Consiglio o all'attività di lobbying presso le rappresentanze diplomatiche del Paese presso il medesimo Consiglio nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Nell'attività il volontario sarà accompagnato e si confronterà costantemente con gli operatori dell'ente in loco e con la Struttura di Gestione, che a sua volta si coordinerà con il Servizio Giustizia</li> </ul>
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizza prima dell'espatrio, una mappatura di contatti di media locali, che generalmente mostrano interesse a raccontare testimonianze di giovani del territorio. I contatti individuati verranno raccolti dalla redazione del sito <a href="http://www.antennedipace.org">www.antennedipace.org</a> che invierà dei Comunicati Stampa ai media locali, invitandoli a prendere contatto e a raccontare le esperienze dei volontari</li> <li>- sulla base del programma redazionale e confrontandosi con il personale di riferimento in loco, il volontario raccoglie dati, informazioni e materiali di approfondimento, per poi realizzare articoli, report, gallerie fotografiche,</li> </ul>

video, con particolare attenzione ai Diritti Umani violati in relazione ai destinatari del progetto. Tali articoli sono frutto di un dialogo con la Redazione in Italia che, attraverso continui feedback, cerca di supportare i volontari nella realizzazione di una comunicazione nonviolenta

- sempre nella fase pre-partenza i volontari saranno invitati a contattare gruppi parrocchiali, scout, istituzioni locali, scuole ecc. per organizzare incontri e testimonianze sulle situazioni di violenza e disuguaglianza presenti nei Paesi esteri dove presteranno servizio. Questa azione concorre ad alzare il livello di sensibilizzazione delle comunità di origine, che i volontari avranno cura di aggiornare e coinvolgere durante l'anno di servizio civile

- al rientro dall'esperienza all'estero i volontari saranno invitati a realizzare nuovi incontri, portando la loro esperienza diretta in qualità di testimoni di violazioni dei Diritti Umani, mettendo in evidenza le interconnessioni tra queste forme di violenza e i nostri stili di vita e le nostre politiche

## SICUREZZA ALIMENTARE

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, il ruolo e le attività previste per gli operatori volontari nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

### OBIETTIVO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE

Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.

#### AZIONI E ATTIVITÀ

#### ATTIVITÀ DEL VOLONTARIO

### AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI

1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR

- approfondisce, durante la formazione specifica, il contesto politico, socio-economico, culturale del Paese di destinazione ed il contesto specifico di attuazione del progetto. Allo stesso modo, durante l'anno di servizio, l'accompagnamento da parte degli OLP e dei referenti locali faciliterà ai volontari la lettura e la comprensione della realtà complessa che li circonda

- partecipa alla formazione sull'UPR e alla presentazione del file di raccolta delle rilevazioni dei Diritti Umani

### AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE

2.1 Programmazione e pianificazione delle attività

- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività

- contribuisce, laddove avesse delle competenze ed esperienze pregresse nel settore, proponendo integrazioni delle attività

2.2 Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti

- affianca gli operatori nella realizzazione delle sessioni formative e di prevenzione

- supporta il personale locale nella logistica, nell'organizzazione dello spazio all'interno del quale si tengono gli incontri

2.3 Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali

- supporta gli operatori dei centri nutrizionali di Ndola e Kitwe nel momento della distribuzione del supporto alimentare ai genitori/tutori dei minori malnutriti

2.4 Monitoraggio della salute

- affianca gli operatori dei centri nutrizionali di Ndola e Kitwe nelle visite

nutrizionale dei minori assistiti	settimanali di monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori seguiti dal progetto
2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipa alle sessioni formative in veste di uditore</li> <li>- supporta il personale nella gestione logistica dei corsi di formazione</li> </ul>
<b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b>	
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività	- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività
3.2 Interventi di sostegno alimentare nelle scuole comunitarie	- supporta gli operatori nel momento della consegna dei viveri
3.3 Monitoraggio e rendicontazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- supporta il personale nella stesura dei report per le attività portate avanti dall'Ente</li> <li>- contribuisce condividendo feedback, migliorie e punti di forza dell'intervento con il responsabile e gli operatori locali</li> </ul>
<b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b>	
4.1 Programmazione e pianificazione delle attività	- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività
4.2 Interventi di sostegno alimentare rivolti a persone anziane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- supporta gli operatori nel momento della consegna dei viveri</li> <li>- instaura relazioni significative con le persone anziane coinvolte</li> </ul>
4.3 Workshop formativi e programma di micro credito	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca gli operatori nella realizzazione delle sessioni formative</li> <li>- supporta gli operatori dei centri nutrizionali di Ndola e Kitwe nel momento della consegna dei semi e del contenitore ai genitori/tutori dei minori dimessi dal programma</li> </ul>
<b>AZIONE 5 – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b>	
5.1 Supervisione in itinere	- affianca gli operatori dei centri nutrizionali di Ndola e Kitwe nella supervisione dei diversi centri nutrizionali
5.2 Stesura report e archiviazione dati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- supporta il personale nella stesura dei report per le attività portate avanti dall'Ente in questo ambito</li> <li>- aiuta nell'inserimento dei dati relativi al progetto all'interno del database</li> </ul>
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani di minori e anziani	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuisce a realizzare l'attività di rilevazione dei Diritti Umani violati nei paesi a progetto e/o delle iniziative tese al recepimento delle indicazioni contenute nel rapporto UPR, prendendo in esame le politiche messe in atto ma anche le iniziative promosse dalla società civile utili a favorire il recepimento di dette indicazioni</li> <li>- partecipa alla realizzazione di uno o più report al fine di restituire alla sede di rappresentanza dell'Ente presso il Consiglio dei Diritti Umani a Ginevra informazioni utili all'elaborazione di interventi in sede di Consiglio o all'attività di lobbying presso le rappresentanze diplomatiche del Paese presso il medesimo Consiglio nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Nell'attività il volontario sarà accompagnato e si confronterà costantemente con gli operatori dell'ente in loco e con la Struttura di Gestione, che a sua volta si coordinerà con il Servizio Giustizia</li> </ul>

<p>6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizza prima dell'espatrio, una mappatura di contatti di media locali, che generalmente mostrano interesse a raccontare testimonianze di giovani del territorio. I contatti individuati verranno raccolti dalla redazione del sito <a href="http://www.antennedipace.org">www.antennedipace.org</a> che invierà dei Comunicati Stampa ai media locali, invitandoli a prendere contatto e a raccontare le esperienze dei volontari</li> <li>- sulla base del programma redazionale e confrontandosi con il personale di riferimento in loco, il volontario raccoglie dati, informazioni e materiali di approfondimento, per poi realizzare articoli, report, gallerie fotografiche, video, con particolare attenzione ai Diritti Umani violati in relazione ai destinatari del progetto. Tali articoli sono frutto di un dialogo con la Redazione in Italia che, attraverso continui feedback, cerca di supportare i volontari nella realizzazione di una comunicazione nonviolenta</li> <li>- sempre nella fase pre-partenza i volontari saranno invitati a contattare gruppi parrocchiali, scout, istituzioni locali, scuole ecc. per organizzare incontri e testimonianze sulle situazioni di violenza e disuguaglianza presenti nei Paesi esteri dove presteranno servizio. Questa azione concorre ad alzare il livello di sensibilizzazione delle comunità di origine, che i volontari avranno cura di aggiornare e coinvolgere durante l'anno di servizio civile</li> <li>- al rientro dall'esperienza all'estero i volontari saranno invitati a realizzare nuovi incontri, portando la loro esperienza diretta in qualità di testimoni di violazioni dei Diritti Umani, mettendo in evidenza le interconnessioni tra queste forme di violenza e i nostri stili di vita e le nostre politiche</li> </ul>
---	--

### PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Nell'ambito del programma a favore dei **minori di strada e promozione del diritto all'istruzione**, il ruolo e le attività previste per gli operatori volontari nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI</b>	
<p>Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.</p>	
<b>AZIONI- ATTIVITÀ</b>	<b>ATTIVITÀ DEL VOLONTARIO</b>
<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DEI MINORI</b>	
<p>1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- approfondisce, durante la formazione specifica, il contesto politico, socio-economico, culturale del Paese di destinazione ed il contesto specifico di attuazione del progetto. Allo stesso modo, durante l'anno di servizio, l'accompagnamento da parte degli OLP e dei referenti locali faciliterà ai volontari la lettura e la comprensione della realtà complessa che li circonda</li> <li>- partecipa alla formazione sull'UPR e alla presentazione del file di raccolta delle rilevazioni dei Diritti Umani</li> </ul>
<b>AZIONE 2 – PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL LUIGI DROP-IN CENTER</b>	
<p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività</li> </ul>
<p>2.2 Outreach diurne e notturne</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dopo un periodo di osservazione ed orientamento, affianca gli operatori nelle uscite sul territorio per monitorare la presenza dei minori in strada e per iniziare ad impostare le basi per una relazione di fiducia</li> </ul>
<p>2.3 Prima accoglienza dei minori di strada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- coopera nell'accoglienza diurna degli <i>street children</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- supporta gli operatori nel momento del pranzo aiutandoli nella distribuzione del cibo e condividendo questo informale ma importante momento con i destinatari del progetto</li> <li>- affianca il personale di competenza nella pianificazione dell'intervento ludico-ricreativo, contribuendo con il proprio apporto personale all'introduzione di eventuali nuove attività</li> <li>- organizza momenti ludico-ricreativi per socializzare con i minori di strada e costruire una relazione di fiducia</li> </ul>
<b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b>	
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipa alle riunioni d'équipe in cui vengono pianificate e programmate le attività</li> </ul>
3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca gli operatori delle strutture nelle attività di alfabetizzazione</li> <li>- supporta gli operatori delle strutture nell'espletamento delle attività quotidiane</li> <li>- aiuta nell'organizzazione e nella gestione dei workshop di sensibilizzazione nei mesi di chiusura delle scuole, avendo cura di stabilire relazioni di fiducia con i minori in condizioni di vulnerabilità</li> <li>- incoraggia i minori a mantenere alta la motivazione allo studio</li> </ul>
3.3 Attività ludico-ricreative	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca il personale di competenza nella pianificazione dell'intervento ludico-ricreativo, contribuendo con il proprio apporto personale all'introduzione di eventuali nuove attività</li> <li>- collabora con gli operatori dell'Ente nella gestione delle attività ludico-ricreative e sportive</li> <li>- ricerca e propone film e/o cartoni animati per gli incontri settimanali di cineforum</li> <li>- organizza e gestisce, confrontandosi con le figure di riferimento del programma, le <i>holiday activities</i></li> <li>- affianca il personale di competenza durante le <i>music classes</i></li> </ul>
3.4 Corsi di formazione professionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca gli educatori negli aspetti logistici dei corsi professionali</li> <li>- affianca i giovani studenti che frequentano i corsi professionali instaurando con loro un rapporto di fiducia</li> <li>- incoraggia i giovani a mantenere alta la motivazione allo studio e all'apprendimento della professione</li> </ul>
<b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>	
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collabora con il personale di competenza, sia quello in loco che quello in Italia, nella definizione di bisogni, priorità e risorse disponibili</li> </ul>
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- affianca gli operatori nelle visite domiciliari alle famiglie dei minori sotto adozione, cercando di costruire relazioni di fiducia e collaborazione reciproche con i genitori/tutori dei minori per poter lavorare in sinergia nel prendersi cura dei minori stessi</li> <li>- affianca gli operatori anche nelle visite alle scuole e nello stabilire un dialogo</li> </ul>

	con le insegnanti
4.3 Archiviazione dati e stesura report	<ul style="list-style-type: none"> <li>- assiste i referenti nella compilazione di un report individuale che riporti i dati personali, la situazione familiare, clinico-sanitaria, psicologica ecc. di ciascun minore inserito nel programma Adozioni, sottolineando gli eventuali progressi avvenuti</li> <li>- realizza foto dei minori da allegare alla documentazione da inviare in Italia agli adottanti e donatori che sostengono il programma</li> </ul>
<b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>	
5.1 Valutazione dei risultati attesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dà il suo contributo nell'esaminare le attività svolte, sottolineando punti di forza ed eventuali punti critici su cui dover lavorare per migliorare l'intervento</li> <li>- aiuta a reperire dati utili alla stesura del report annuale sul progetto dell'Ente</li> </ul>
5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione	- affianca i responsabili e gli operatori nella stesura di nuove proposte, nuove linee guida e nell'analisi di nuove progettualità
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuisce a realizzare l'attività di rilevazione dei Diritti Umani violati nei paesi a progetto e/o delle iniziative tese al recepimento delle indicazioni contenute nel rapporto UPR, prendendo in esame le politiche messe in atto ma anche le iniziative promosse dalla società civile utili a favorire il recepimento di dette indicazioni</li> <li>- partecipa alla realizzazione di uno o più report al fine di restituire alla sede di rappresentanza dell'Ente presso il Consiglio dei Diritti Umani a Ginevra informazioni utili all'elaborazione di interventi in sede di Consiglio o all'attività di lobbying presso le rappresentanze diplomatiche del Paese presso il medesimo Consiglio nonché per il monitoraggio dell'implementazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Nell'attività il volontario sarà accompagnato e si confronterà costantemente con gli operatori dell'ente in loco e con la Struttura di Gestione, che a sua volta si coordinerà con il Servizio Giustizia</li> </ul>
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizza prima dell'espatrio, una mappatura di contatti di media locali, che generalmente mostrano interesse a raccontare testimonianze di giovani del territorio. I contatti individuati verranno raccolti dalla redazione del sito <a href="http://www.antennedipace.org">www.antennedipace.org</a> che invierà dei Comunicati Stampa ai media locali, invitandoli a prendere contatto e a raccontare le esperienze dei volontari</li> <li>- sulla base del programma redazionale e confrontandosi con il personale di riferimento in loco, il volontario raccoglie dati, informazioni e materiali di approfondimento, per poi realizzare articoli, report, gallerie fotografiche, video, con particolare attenzione ai Diritti Umani violati in relazione ai destinatari del progetto. Tali articoli sono frutto di un dialogo con la Redazione in Italia che, attraverso continui feedback, cerca di supportare i volontari nella realizzazione di una comunicazione nonviolenta</li> <li>- sempre nella fase pre-partenza i volontari saranno invitati a contattare gruppi parrocchiali, scout, istituzioni locali, scuole ecc. per organizzare incontri e testimonianze sulle situazioni di violenza e disuguaglianza presenti nei Paesi esteri dove presteranno servizio. Questa azione concorre ad alzare il livello di sensibilizzazione delle comunità di origine, che i volontari avranno cura di aggiornare e coinvolgere durante l'anno di servizio civile</li> <li>- al rientro dall'esperienza all'estero i volontari saranno invitati a realizzare nuovi incontri, portando la loro esperienza diretta in qualità di testimoni di violazioni dei Diritti Umani, mettendo in evidenza le interconnessioni tra queste forme di violenza e i nostri stili di vita e le nostre politiche</li> </ul>

L'Ente **privilegerà la modalità in presenza** per le attività previste per gli operatori volontari.

Tuttavia, in caso di necessità o in concomitanza con eventuali rientri in Italia degli operatori volontari, così come indicati nel sistema Helios, **una parte delle attività** delle azioni di approfondimento del contesto di riferimento con focus specifico sui Diritti – minori e disabili e delle azioni di sensibilizzazione e promozione dei diritti degli stessi **potranno essere realizzate "da remoto", avendo cura di non superare il 30%** dell'attività totale in termini di giorni.

5.4) *Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (\*)*

**PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ**

Nell'ambito del **programma a favore delle persone con disabilità**, l'Ente dispone delle risorse umane di seguito riportate, che operano nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>		
<p>Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.</p>		
<b>N°</b>	<b>RUOLO NEL PROGETTO - COMPETENZE</b>	<b>AZIONI</b>
1	<p><b>Coordinatore del monitoraggio del recepimento dei rapporti UPR e della loro ricaduta</b></p> <p><i>Avvocato con specializzazione in diritti umani e delle migrazioni con esperienza pluriennale in contesti di crisi e violenza strutturale e della realizzazione del Report indagine sui diritti umani, conoscenza approfondita dei meccanismi di redazione dei rapporti UPR</i></p>	<p><b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'</b></p> <p>1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p> <p>1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani</p> <p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'</b></p> <p>6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità</p>
4	<p><b>Rappresentante presso il Consiglio dei Diritti Umani dell'ONU a Ginevra</b></p> <p><i>1 Coordinatore delle attività</i></p> <p><i>Medico infettivologo con Master in salute pubblica.</i></p> <p><i>Pluriennale esperienza nell'ambito dei diritti umani, della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali.</i></p> <p><i>Conoscenza diretta delle presenze dell'Ente nei 5 continenti</i></p> <p><i>3 Collaboratori</i></p> <p><i>Pluriennale esperienza nell'ambito della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali.</i></p> <p><i>Conoscenza diretta delle presenze internazionali dell'Ente</i></p>	<p><b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'</b></p> <p>1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p> <p>1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani</p> <p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'</b></p> <p>6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità</p>
1	<p><b>Direttrice</b></p> <p><i>Operatrice di comunità e diploma in ambito educativo</i></p>	<p><b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p>

	<i>Esperienza pluriennale nel coordinamento dei progetti di scolarizzazione con soggetti con disabilità</i>	<p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b> 4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza</p> <p><b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
8	<p><b>Insegnante</b> <i>Diploma in ambito educativo</i> <i>Esperienza pluriennale nell'ambito dell'educazione di minori con disabilità</i></p> <p><i>Il corpo insegnanti è in parte statale, in parte assunto dall'Ente proponente il progetto</i></p>	<p><b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b> 2.1 Programmazione e pianificazione delle attività 2.2 Scolarizzazione 2.3 Attività ludico-ricreative</p> <p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.1. Programmazione e pianificazione delle attività 3.2. Attività formative ed ergoterapiche</p> <p><b>AZIONE 4 – ADOZIONI A DISTANZA</b> 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza</p> <p><b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogettazione</p>
2	<p><b>Educatori volontari</b> <i>Laurea in educazione sociale</i> <i>Esperienza in interventi rivolti a persone con disabilità</i></p>	<p><b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b> 2.3 Attività ludico-ricreative</p> <p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.2 Attività formative ed ergoterapiche presso l'Ukubalula Training Center 3.3 Attività ergoterapiche presso la Mary Christine Farm</p> <p><b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
3	<p><b>Cuoca</b> <i>Esperienza nella preparazione dei pasti</i></p>	<p><b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b> 2.2 Scolarizzazione</p> <p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.2 Attività formative ed ergoterapiche 3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i></p>
2	<p><b>Operatori socio-sanitari</b> <i>Corso di formazione professionale sui principi sanitari e relazionali con persone con disabilità (fisica e intellettuale)</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b> 2.2 Scolarizzazione 2.3 Attività ludico-ricreative</p>
1	<p><b>Agronomo</b> <i>Esperto in campo agricolo</i> <i>Esperienza progressiva nel campo della didattica</i></p>	<p><b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.2 Attività formative ed ergoterapiche</p>

	<i>e delle fattorie didattiche</i>	3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i>
3	<b>Autista</b> <i>In possesso di Patente D (o equivalente in territorio zambiano)</i> <i>Esperienza pregressa nella guida di pulmini adibiti al trasporto di minori e adulti</i>	<b>AZIONE 2 - SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RECREATIVE</b> 2.2 Scolarizzazione 2.3 Attività ludico-ricreative  <b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b> 3.2 Attività formative ed ergoterapiche 3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i>  <b>AZIONE 4 –ADOZIONI A DISTANZA</b> 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza
1	<b>Redattore</b> <i>Esperienza nel settore della promozione e della comunicazione via web ed esperienza nella produzione di informazione dal basso, scrittura collettiva ed uso della rete internet</i> <i>Esperienza nella conduzione di gruppi e gestione di gruppi di lavoro</i>	<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'</b> 6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto
1	<b>Esperto informatico</b> <i>Attività di definizione degli strumenti informatici idonei alle necessità</i>	<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'</b> 6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto

## SICUREZZA ALIMENTARE

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, l'Ente dispone delle risorse umane di seguito riportate, che operano nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

OBIETTIVO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE		
Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.		
N°	RUOLO NEL PROGETTO - COMPETENZE	AZIONI
1	<b>Coordinatore del monitoraggio del recepimento dei rapporti UPR e della loro ricaduta</b> <i>Avvocato con specializzazione in diritti umani e delle migrazioni con esperienza pluriennale in contesti di crisi e violenza strutturale e della realizzazione del Report indagine sui diritti umani, conoscenza approfondita dei meccanismi di redazione dei rapporti UPR</i>	<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b> 1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR 1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani  <b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b> 6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani di minori e anziani
4	<b>Rappresentante presso il Consiglio dei Diritti Umani dell'ONU a Ginevra</b> <i>1 Coordinatore delle attività</i> <i>Medico infettivologo con Master in salute pubblica.</i> <i>Pluriennale esperienza nell'ambito dei diritti</i>	<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b> 1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR 1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione

	<p>umani, della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali.</p> <p>Conoscenza diretta delle presenze dell'Ente nei 5 continenti</p> <p>3 Collaboratori</p> <p>Pluriennale esperienza nell'ambito della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali.</p> <p>Conoscenza diretta delle presenze internazionali dell'Ente</p>	<p>delle azioni di monitoraggio dei diritti umani</p> <p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b></p> <p>6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani di minori e anziani</p>
1	<p><b>Coordinatore del progetto</b></p> <p>Dirigente di comunità con diploma in ambito educativo</p> <p>Esperienza pluriennale nella gestione delle strutture di accoglienza e nel coordinamento di progetti nutrizionali</p>	<p><b>AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b></p> <p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b></p> <p>4.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 5 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b></p> <p>5.1 Supervisione in itinere</p>
1	<p><b>Nutrizionista</b></p> <p>Laurea in Scienze della Nutrizione Umana</p> <p>Esperienza pluriennale presso l'Ente nella gestione dei centri nutrizionali</p>	<p><b>AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p>2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali</p> <p><b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b></p> <p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b></p> <p>4.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 5 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b></p> <p>5.1 Supervisione in itinere</p>
8	<p><b>Referenti centri nutrizionali</b></p> <p>Formazione specifica in ambito nutrizionale</p> <p>Esperienza pluriennale presso l'Ente nella gestione di un centro nutrizionale</p>	<p><b>AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p>2.2 Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti</p> <p>2.3 Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali</p> <p>2.4 Monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori assistiti</p> <p>2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali</p> <p><b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b></p> <p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p>3.2 Interventi di sostegno alimentare nelle scuole comunitarie</p>

		<p>3.3 Monitoraggio e rendicontazione</p> <p><b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b></p> <p>4.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p>4.2 Interventi di sostegno alimentare rivolti a persone anziane</p> <p>4.3 Workshop formativi e programma di micro credito</p> <p><b>AZIONE 5 – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b></p> <p>5.1 Supervisione in itinere</p> <p>5.2 Stesura report e archiviazione dati</p>
36	<p><b>Volontario dei centri del Progetto Rainbow</b></p> <p><i>Esperienza pluriennale nell'ambito del volontariato sociale</i></p>	<p><b>AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE</b></p> <p>2.2 Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti</p> <p>2.3 Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali</p> <p>2.4 Monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori assistiti</p> <p>2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali</p> <p><b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b></p> <p>3.2 Interventi di sostegno alimentare nelle scuole comunitarie</p> <p>3.3 Monitoraggio e rendicontazione</p> <p><b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b></p> <p>4.2 Interventi di sostegno alimentare rivolti a persone anziane</p> <p>4.3 Workshop formativi e programma di micro credito</p>
3	<p><b>Segretario</b></p> <p><i>Diploma tecnico e di ragioneria</i></p> <p><i>Esperienza in archiviazione documenti e informatica di base</i></p>	<p><b>AZIONE 5 – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b></p> <p>5.2 Stesura report e archiviazione dati</p>
1	<p><b>Redattore</b></p> <p><i>Esperienza nel settore della promozione e della comunicazione via web ed esperienza nella produzione di informazione dal basso, scrittura collettiva ed uso della rete internet</i></p> <p><i>Esperienza nella conduzione di gruppi e gestione di gruppi di lavoro</i></p>	<p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b></p> <p>6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto</p>
1	<p><b>Esperto informatico</b></p> <p><i>Attività di definizione degli strumenti informatici idonei alle necessità</i></p>	<p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b></p> <p>6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto</p>

### PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Nell'ambito del **programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione**, l'Ente dispone delle risorse umane di seguito riportate, che operano nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

#### OBIETTIVO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.

N°	RUOLO NEL PROGETTO - COMPETENZE	AZIONI
1	<p><b>Coordinatore del monitoraggio del recepimento dei rapporti UPR e della loro ricaduta</b></p> <p><i>Avvocato con specializzazione in diritti umani e delle migrazioni con esperienza pluriennale in contesti di crisi e violenza strutturale e della realizzazione del Report indagine sui diritti umani, conoscenza approfondita dei meccanismi di redazione dei rapporti UPR</i></p>	<p><b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p> <p>1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani</p> <p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori</p>
4	<p><b>Rappresentante presso il Consiglio dei Diritti Umani dell'ONU a Ginevra</b></p> <p><i>1 Coordinatore delle attività Medico infettivologo con Master in salute pubblica. Pluriennale esperienza nell'ambito dei diritti umani, della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali. Conoscenza diretta delle presenze dell'Ente nei 5 continenti</i></p> <p><i>3 Collaboratori Pluriennale esperienza nell'ambito della cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e dell'advocacy con istituzioni nazionali e internazionali. Conoscenza diretta delle presenze internazionali dell'Ente</i></p>	<p><b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR</p> <p>1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani</p> <p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori</p>
1	<p><b>Coordinatore</b></p> <p><i>Dirigente di comunità con diploma in ambito educativo</i></p> <p><i>Esperienza pluriennale nella gestione delle strutture d'accoglienza, nel coordinamento dei progetti educativi e sociali</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b></p> <p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p><b>AZIONE 4 - PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b></p> <p>4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza</p> <p><b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b></p> <p>5.1 Valutazione dei risultati attesi</p> <p>5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
3	<p><b>Responsabile struttura</b></p> <p><i>Dirigente di comunità con diploma in ambito educativo</i></p> <p><i>Esperienza pluriennale nella gestione delle strutture d'accoglienza, centri diurni e nella programmazione educativa</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER</b></p> <p>2.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p> <p>2.2 Outreach diurne e notturne</p> <p>2.3 Prima accoglienza dei minori di strada</p> <p><b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b></p> <p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività</p>

		<p>3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione 3.3 Attività ludico-ricreative 3.4 Corsi di formazione professionale</p> <p><b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
10	<p><b>Operatori</b></p> <p><i>Esperienza pluriennale nell'ambito del volontariato sociale</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER</b> 2.2 Outreach diurne e notturne 2.3 Prima accoglienza dei minori di strada</p> <p><b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b> 3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione 3.3 Attività ludico-ricreative 3.4 Corsi di formazione professionale</p> <p><b>AZIONE 4 - PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b> 4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza 4.3 Archiviazione dati e stesura report</p> <p><b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
4	<p><b>Educatori volontari</b></p> <p><i>Esperienza pluriennale nel supporto educativo di minori in condizione di disagio</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER</b> 2.2 Outreach diurne e notturne 2.3 Prima accoglienza dei minori di strada</p> <p><b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b> 3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione 3.3 Attività ludico-ricreative 3.4 Corsi di formazione professionale</p> <p><b>AZIONE 4 - PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b> 4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza 4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza 4.3 Archiviazione dati e stesura report</p> <p><b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b> 5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione</p>
1	<p><b>Psicologo</b></p> <p><i>Laurea in Psicologia dello sviluppo e dell'educazione</i></p> <p><i>Esperienza pluriennale nell'accompagnamento psicologico di minori con situazioni traumatiche</i></p>	<p><b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL CENTRO DIURNO LUIGI DROP-IN CENTER</b> 2.1 Programmazione e pianificazione delle attività 2.2 Outreach diurne e notturne 2.3 Prima accoglienza dei minori di strada</p> <p><b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL CICETEKELO YOUTH PROJECT (FASI 2, 3 E 4)</b></p>

		<p>3.1 Programmazione e pianificazione delle attività 3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione</p> <p><b>AZIONE 5 – VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b></p> <p>5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Valutazione delle attività programmate e riprogettazione</p>
1	<p><b>Redattore</b></p> <p><i>Esperienza nel settore della promozione e della comunicazione via web ed esperienza nella produzione di informazione dal basso, scrittura collettiva ed uso della rete internet</i></p> <p><i>Esperienza nella conduzione di gruppi e gestione di gruppi di lavoro</i></p>	<p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto</p>
1	<p><b>Esperto informatico</b></p> <p><i>Attività di definizione degli strumenti informatici idonei alle necessità</i></p>	<p><b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b></p> <p>6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto</p>

### 5.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)

<b>PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>	
<p>Nell'ambito del <b>programma a favore delle persone con disabilità</b>, le risorse tecniche e strumentali di seguito riportate sono necessarie all'attuazione delle rispettive attività realizzate nella <b>sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"</b>:</p>	
<b>OBIETTIVO SPECIFICO 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>	
<p>Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.</p>	
<b>AZIONI E ATTIVITÀ</b>	<b>RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI</b>
<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>	
1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR	Aula didattica attrezzata con postazione PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze
1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani	<p>N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di PC connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze</p> <p>N° 1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze</p>
<b>AZIONE 2 – SCOLARIZZAZIONE E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE</b>	
2.1 Programmazione e pianificazione delle attività	N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet

	<p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne e matite, block-notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
2.2 Scolarizzazione	<p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale didattico: quaderni, libri, penne, pennarelli e matite colorate per ciascun utente</p> <p>Materiale didattico speciale (15 tavole sensoriali, 30 libri tattili, libri e tavole interattive)</p>
2.3 Attività ludico-ricreative	<p>N°1 stereo elettrico e con alimentazione a pile</p> <p>Strumenti per attività ricreative: palloni (10), corde (10), rete da pallavolo e pallacanestro (2), racchette (8).</p> <p>Strumenti musicali per le <i>music classes</i>: xilofoni (5), tamburi (5), tamburelli (5), bastone della pioggia (1), triangoli (5), ovetti maracas (5 coppie), campane da polso (5 coppie), piatti da dita (5 coppie), chitarre (2), tastiere (2).</p> <p>Giochi in scatola: puzzle, tessere da <i>Memory</i>, domino ecc.</p> <p>N°1 automezzo</p>
<b>AZIONE 3 - ATTIVITÀ FORMATIVE ED ERGOTERAPICHE</b>	
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne e matite, block-notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
3.2 Attività formative ed ergoterapiche presso l'Ukubalula Training Center	<p>Attrezzature per attività agricola: guanti (40 pz), annaffiatoi (20), cesti per raccolta (20) sementi e piantine, tubetti di filo per legature</p> <p>N°1 automezzo per gli spostamenti</p>
3.3 Attività ergoterapiche presso la <i>Mary Christine Farm</i>	<p>Attrezzature per attività agricola: sementi e piantine, tubetti di filo per legature, annaffiatoi (10), cesti per raccolta (20), rastrelli (10), pale (10)</p> <p>Vestuario per attività agricola: tuta da lavoro, guanti, stivali (60 pz)</p>

	<p>Materiale per l'igiene personale: sapone, spazzolino, dentifricio (60 pz)</p> <p>Materiale per la pulizia degli ambienti e della struttura: detergente stoviglie, detergente pavimenti, scope, spugne ecc.</p>
<b>AZIONE 4 – PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>	
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza	<p>N°1 automezzo per effettuare le visite domiciliari</p> <p>Materiale per raccolta dati: block-notes, penne, cartelline</p> <p>N°1 macchina fotografica</p>
4.3 Archiviazione dati e stesura report	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti</p>
<b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>	
5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Revisione delle attività programmate e riprogrammazione	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani delle persone con disabilità	<p>N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di PC connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze</p> <p>N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze</p>
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto	<p>N°1 postazione pc utile per la produzione di testi a carattere informativo ed a garantire il collegamento con i tutor di riferimento e con la redazione centrale</p>

N°1 automezzo utile a spostamenti in Italia per incontro di coordinamento con la Rete Caschi Bianchi e al fine di favorire la divulgazione e la socializzazione dell'attività di informazione dal basso presso realtà interessate o potenzialmente interessate

N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC fisse con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze

## SICUREZZA ALIMENTARE

Nell'ambito del **programma di sostegno alimentare**, le risorse tecniche e strumentali di seguito riportate sono necessarie all'attuazione delle rispettive attività realizzate nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

### OBIETTIVO SPECIFICO 2 – SICUREZZA ALIMENTARE

Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.

#### AZIONI E ATTIVITÀ

#### RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI

#### AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI

1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR

Aula didattica attrezzata con postazione PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze

1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani

N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di PC connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze

N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze

#### AZIONE 2 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A MINORI AFFETTI DA MALNUTRIZIONE

2.1 Programmazione e pianificazione delle attività

N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet

N°1 telefono cellulare

Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati

N°1 toner per stampante

N°1 automezzo per spostamenti

N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli, sedie e lavagna

2.2 Educazione sanitaria e nutrizionale rivolta ai genitori/tutori dei minori malnutriti

Materiale formativo specifico: dispense e opuscoli

Derrate alimentari per ciascun centro nutrizionale

Attrezzi per la cucina: pentole (5), padelle (5), ciotole (5), piatti, posate, strofinacci, tovaglie per ciascun centro nutrizionale

Materiale per l'igiene di base: sapone, fazzoletti, asciugamani per ciascun

	<p>centro nutrizionale</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p>
2.3 Interventi di sostegno alimentare nei centri nutrizionali	<p>Derrate alimentari specifiche per la malnutrizione (farine fortificate (HEPS)) per ciascun minore malnutrito seguito</p> <p>Derrate alimentari di base (riso, arachidi, olio e zucchero) per ciascuna famiglia seguita</p>
2.4 Monitoraggio dello stato nutrizionale dei minori assistiti	<p>N°100 braccialetti MUAC</p> <p>N° 11 bilance per bambini (una per ogni centro nutrizionale)</p> <p>N°11 altimetri per bambini da parete (uno per ogni centro nutrizionale)</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale di cancelleria per la raccolta dati: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti</p>
2.5 Corsi di formazione rivolti agli operatori locali	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 sala per riunioni provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
<b>AZIONE 3 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO AI MINORI DELLE SCUOLE COMUNITARIE</b>	
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli, sedie e lavagna</p>
3.2 Interventi di sostegno alimentare nelle scuole comunitarie	<p>Derrate alimentari (riso, farina di mais, arachidi, olio, sale, zucchero, verdura, carne, fagioli) per ciascuna scuola seguita</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti e consegne</p>
3.3 Monitoraggio e rendicontazione	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 telefono cellulare</p>

	<p>Materiale di cancelleria per la raccolta dati: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti, riso, arachidi, olio e zucchero</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 stanza per colloqui/incontri provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p>
<b>AZIONE 4 – SOSTEGNO ALIMENTARE RIVOLTO A PERSONE ANZIANE IN STATO DI INDIGENZA</b>	
4.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli, sedie e lavagna</p>
4.2 Interventi di sostegno alimentare rivolti a persone anziane	<p>Derrate alimentari di base (riso, farina di mais, arachidi, olio, sale, zucchero) per ciascuna persona seguita</p> <p>Articoli per l'igiene personale</p> <p>Indumenti</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti e consegne</p>
4.3 Workshop formativi e programma di micro credito	<p>Zappe, pacchetti con semi, contenitori per piantarli e fertilizzanti per ciascuna persona/famiglia seguita</p>
<b>AZIONE 5 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO</b>	
5.1 Supervisione in itinere	N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet
5.2 Stesura report e archiviazione dati	<p>N°1 telefono cellulare</p> <p>Materiale di cancelleria per la raccolta dati: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti, riso, arachidi, olio e zucchero</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 stanza per colloqui/incontri provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p>
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani di minori e anziani	<p>N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di Pc connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze</p>

	N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC fisse con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto	<p>N°1 postazione pc utile per la produzione di testi a carattere informativo ed a garantire il collegamento con i tutor di riferimento e con la redazione centrale</p> <p>N°1 automezzo utile a spostamenti in Italia per incontro di coordinamento con la Rete Caschi Bianchi e al fine di favorire la divulgazione e la socializzazione dell'attività di informazione dal basso presso realtà interessate o potenzialmente interessate</p> <p>N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC fisse con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze</p>

### PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI

Nell'ambito **programma a favore dei minori di strada e promozione del diritto all'istruzione**, le risorse tecniche e strumentali di seguito riportate sono necessarie all'attuazione delle rispettive attività realizzate nella **sede di attuazione progetto "Holy Family Home For Children"**:

<b>OBIETTIVO SPECIFICO 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI</b>	
Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.	
<b>AZIONI E ATTIVITÀ</b>	<b>RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI</b>
<b>AZIONE 1 - APPROFONDIMENTO DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO CON FOCUS SPECIFICO SUI DIRITTI DEI MINORI</b>	
1.1 Approfondimento del contesto in cui si sviluppa il progetto e del sistema UPR	Aula didattica attrezzata con postazione PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze
1.2 Percorso e strumenti per la realizzazione e socializzazione delle azioni di monitoraggio dei diritti umani	<p>N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di PC connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze</p> <p>N° 1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze</p>
<b>AZIONE 2 - PRIMA ACCOGLIENZA DEI MINORI DI STRADA AL LUIGI DROP-IN CENTER</b>	
2.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<p>N°1 ufficio con computer, stampante e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per gli incontri di équipe provvista di tavoli e sedie</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni e pennarelli colorati</p>
2.2 Outreach diurne e notturne	N°1 automezzo per le uscite

	Generi alimentari da distribuire durante le uscite: panini e bibite per ogni uscita
2.3 Prima accoglienza dei minori di strada	<p>Materiale per l'igiene di base personale: sapone, shampoo, spazzolini, dentifricio, spugne, asciugamani per ciascun minore che frequenta il centro</p> <p>Vestiario (pantaloni, magliette, scarpe)</p> <p>Medicinali di base (generici)</p> <p>Derrate alimentari di base per la preparazione dei pranzi</p> <p>N° 1 stanza per colloqui di supporto psicologico</p> <p>N°1 ufficio con computer, stampante e connessione Internet per eseguire il monitoraggio</p> <p>N°1 toner per stampante</p>
<b>AZIONE 3 – ATTIVITÀ NEI CENTRI RESIDENZIALI DEL <i>CICETEKELO YOUTH PROJECT</i> (FASI 2, 3 E 4)</b>	
3.1 Programmazione e pianificazione delle attività	<p>N°1 ufficio con computer, stampante e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per gli incontri di équipe provvista di tavoli e sedie</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
3.2 Attività educative e promozione dell'istruzione	<p>Materiale per il supporto scolastico: quaderni, libri, penne, gomme, righelli, matite per ciascun minore inserito nella fase 2</p> <p>Materiale per workshop di sensibilizzazione: dispense, fotografie, documentari, filmati</p>
3.3 Attività ludico-ricreative	<p>Attrezzature sportive: N° 20 mazze e palline da golf, N° 30 palloni da calcio, N° 30 palloni da basket, N° 50 hula-hoop, N° 20 corde, N° 10 frisbee</p> <p>Divise per la squadra di basket: magliette e pantaloncini</p> <p>Per cineforum: N°1 proiettore, N°1 schermo per proiezione</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p> <p>Materiale vario per <i>holiday activities</i>: colla, forbici, cartoncini, gomitoli, fimo, stecchini, cartelloni, pennarelli colorati</p> <p>Per la realizzazione delle <i>holiday activities</i> viene utilizzata l'attrezzatura sportiva in dotazione ai Centri residenziali del <i>Cicetekelo Youth Project</i></p>
3.4 Corsi di formazione professionale	<p>Vestiario per laboratorio gelateria: grembiule, cuffia, scarpe (50 pz)</p> <p>Laboratorio attrezzato con strumenti per la lavorazione degli alimenti, macchinari e alimenti per la preparazione del gelato</p>

	<p>Vestiario per laboratorio di meccanica e carpenteria: tuta da lavoro, scarponcini, guanti (50 pz)</p> <p>Laboratorio attrezzato con strumenti e macchinari per attività di meccanica e carpenteria</p> <p>Vestiario per laboratorio di agricoltura: cappello, tuta da lavoro, stivali impermeabili (50 pz)</p> <p>Attrezzature per attività agricola: sementi e piantine, tubetti di filo per legature, annaffiatori (10), cesti per raccolta (20), rastrelli (10), pale (10)</p> <p>Materiale didattico per ciascun corso</p> <p>N° 3 aule attrezzate con tavoli, sedie e lavagna</p>
<b>AZIONE 4 - PROGRAMMA ADOZIONI A DISTANZA</b>	
4.1 Gestione e amministrazione delle Adozioni a Distanza	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati</p>
4.2 Monitoraggio delle Adozioni a Distanza	<p>N°1 automezzo per effettuare le visite domiciliari</p> <p>Materiale di cancelleria per raccolta dati: risme fogli A4, penne, block-notes, cartelline, buste trasparenti</p> <p>N°1 stanza per colloqui individuali provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 macchina fotografica</p>
4.3 Archiviazione dati e stesura report	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti</p>
<b>AZIONE 5 - VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>	
5.1 Valutazione dei risultati attesi 5.2 Valutazione delle attività programmate e riprogrammazione	<p>N°1 ufficio con computer, stampante, scanner e connessione Internet</p> <p>N°1 toner per stampante</p> <p>N°1 telefono cellulare</p> <p>N°1 stanza per riunioni provvista di tavoli e sedie</p> <p>N°1 automezzo per spostamenti</p>

	Materiale di cancelleria: risme fogli A4, penne, block notes, cartelline, buste trasparenti, cartelloni, pennarelli colorati
<b>AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI</b>	
6.1 Monitoraggio dei Diritti Umani dei minori	N°1 postazione nella sede a progetto attrezzata di Pc connesso ad Internet con strumentazione necessaria alla realizzazione di videoconferenze  N° 2 uffici attrezzati, (uno in Italia ed uno in Svizzera) ciascuno con 2 postazioni Pc con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze
6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto	N°1 postazione pc utile per la produzione di testi a carattere informativo ed a garantire il collegamento con i tutor di riferimento e con la redazione centrale  N°1 automezzo utile a spostamenti in Italia per incontro di coordinamento con la Rete Caschi Bianchi e al fine di favorire la divulgazione e la socializzazione dell'attività di informazione dal basso presso realtà interessate o potenzialmente interessate  N°1 ufficio attrezzato con 2 postazioni PC fisse con connessione ad Internet, strumentazione e software necessari a realizzare videoconferenze

**6) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio**

Viste le caratteristiche del progetto e dell'Ente, **durante il servizio ai volontari viene richiesto:**

- di rispettare usi e costumi locali;
- di mantenere un comportamento ed uno stile di vita improntato alla sobrietà, responsabile e collaborativo rispetto alla presenza, alla proposta educativa dell'Ente, al lavoro degli operatori in loco e nel rapporto con i destinatari ed i beneficiari; in particolare è vietato l'uso di stupefacenti, la cui vendita è spesso collegata a gruppi criminali, oltre che essere vietata dalle leggi del Paese. Si chiede un uso limitato di alcool, soprattutto in alcuni contesti educativi;
- elevato spirito di adattabilità;
- flessibilità oraria;
- disponibilità ad impegni durante il fine settimana;
- disponibilità a spostamenti temporanei di sede legati ad esigenze progettuali;
- attenersi alle disposizioni impartite dal Responsabile della sicurezza dell'Ente ed in generale dai referenti dell'Associazione e/o dei partner locali e dai loro livelli di coordinamento, osservando attentamente le misure riportate nel Piano di Sicurezza allegato al progetto;
- partecipare a incontri/eventi di sensibilizzazione e di testimonianza ai temi della promozione dei Diritti Umani, della solidarietà internazionale e delle tematiche affrontate dal progetto durante i periodi di permanenza in Italia;
- disponibilità a scrivere almeno tre (3) articoli sull'esperienza di servizio e/o sull'analisi delle problematiche settoriali locali, da pubblicare sul sito Antenne di Pace, portale della Rete Caschi Bianchi;
- di usufruire dei giorni di permesso preferibilmente durante i periodi di chiusura delle progettualità;
- disponibilità a partecipare a moduli di formazione comunitaria e residenziali: prima della partenza per l'estero, e durante il servizio;
- disponibilità a partecipare ad un momento di verifica e valutazione del progetto nell'ultimo mese di servizio presso la sede di gestione del Servizio Civile o in una delle sedi indicate anche per le formazioni in Italia;
- di mantenere uno stile di vita sobrio anche in formazione in Italia.

Si ritiene utile precisare, inoltre, che l'operatore volontario ha l'obbligo di conformarsi alle indicazioni fornite dai referenti in loco e/o dalla Struttura di Gestione del SCU dell'Ente **anche al di fuori del mero orario di servizio; ai**

**volontari pertanto viene richiesto:**

- disponibilità ad apprendere la lingua del paese dove è ubicata la sede prescelta ed eventualmente a frequentare corsi di lingua;
- di rispettare le indicazioni del personale dell'Ente per quanto riguarda stile di condotta e comportamento, rispetto dei luoghi e dei costumi locali, luoghi di frequentazione, uso e consumo di alcolici o altre sostanze psicotrope e relazioni. In particolare al volontario viene chiesto di evitare relazioni affettive che coinvolgano i destinatari del progetto o che in qualche modo abbiano ricaduta negativa sullo stesso;
- di conformarsi alle indicazioni fornite dai referenti in loco e/o dalla Struttura di Gestione del SCU dell'Ente per quanto concerne la produzione di contenuti informativi a qualsiasi titolo prodotti dal volontario e pubblicati su siti, blog, social personali;
- di attenersi alle disposizioni del Responsabile della sicurezza ed in generale del personale dell'Ente, osservando attentamente le misure riportate nel Piano di Sicurezza allegato al progetto, avendo cura in particolare di comunicare qualsiasi tipo di spostamento al di là di quelli già programmati e previsti dal progetto e di rispettare gli orari di rientro impartiti dal personale dell'Ente in loco;
- di concordare con i referenti in loco e/o con la Struttura di Gestione del SCU dell'Ente viaggi di andata e ritorno in Italia/Paese di destinazione anche qualora non previsti nella programmazione iniziale;
- la disponibilità a vivere in contesti di gruppo e comunitari: come descritto, infatti, nel punto 7), i volontari saranno alloggiati presso le strutture dell'ente, ovvero in realtà di accoglienza che cercano di favorire una dimensione familiare e comunitaria per quanti vi sono accolti. Non si tratta di un aspetto meramente logistico, in quanto lo stile di intervento dell'ente si basa appunto sulla creazione di spazi di condivisione e di relazioni di prossimità con la popolazione locale. Pertanto è fondamentale il rispetto dello stile educativo delle strutture e la disponibilità a sperimentarne la dimensione comunitaria;
- Di segnalare al personale dell'ente eventuali problematiche psico-fisiche, senza attendere che queste raggiungano livelli di rischio gravi. Questo avverrà sempre nel rispetto della privacy del singolo, al fine di garantirne la sicurezza, in considerazione delle carenze sanitarie del contesto in cui viene prestato servizio e delle possibili ricadute che tali problematiche possono avere sui destinatari stessi del progetto.

In aggiunta alle festività riconosciute, non sono da segnalare giorni di particolare chiusura delle sedi a progetto.

## 7) Eventuali partner a sostegno del progetto

Il progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile Di Pace - Zambia 2025" è sostenuto dai seguenti partner:

- **AIRCOM SERVICE SRL**, C.F. 04096670403
- **COMUNE DI MERCATINO CONCA**, PROVINCIA DI PESARO E URBINO, C.F. 00359270410

- **AIRCOM SERVICE SRL**  
Via Forlì, 9 – 47833 Morciano di Romagna (RN)  
C.F. 04096670403

### **Rispetto all'obiettivo specifico 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ:**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

*Supportando:*

### **AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto

### **Rispetto all'obiettivo specifico 2 – SICUREZZA ALIMENTARE:**

Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.

*Supportando:*

### **AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di

realizzazione del progetto

**Rispetto all'obiettivo specifico 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI:**

Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.

*Supportando*

**AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto.

**Attraverso:**

la fornitura di apparecchiature informatiche ed elettroniche, destinate ai progetti in elenco, a prezzo scontato del 10%

- **COMUNE DI MERCATINO CONCA, PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

Piazza Rossini, 12  
61013 Mercatino Conca PU  
P. Iva e C.F. 00359270410  
Email: comune.mercatino@provincia.ps.it  
PEC: comune.mercatinoconca@emarche.it

**Rispetto all'obiettivo specifico 1 – PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ:**

Promuovere i diritti delle persone con disabilità e favorire, così, lo sviluppo di una società inclusiva ed equa, potenziando gli interventi di scolarizzazione, formativi e ludico-ricreativi rivolti ai 104 minori ed adolescenti con disabilità inseriti nella progettualità dell'Ente proponente il progetto (Holy Family Special School, Ukubalula Training Center) e gli interventi di reinserimento lavorativo e sociale rivolti ai 66 adulti con disabilità inseriti nel centro diurno dell'Ente Mary Christine Farm.

*Supportando:*

**AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ'**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto

**Rispetto all'obiettivo specifico 2 – SICUREZZA ALIMENTARE:**

Promuovere il diritto al cibo e alla sicurezza alimentare di almeno 1076 minori a rischio o in condizione di malnutrizione dei distretti sanitari di Ndola e Kitwe, di 98 anziani delle zone periurbane di Ndola e di 2366 minori frequentanti 4 scuole comunitarie nei compound di Kaloko, Chimwemwe, Kamatipa e Little Angels attraverso il supporto alimentare.

*Supportando:*

**AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DI MINORI E ANZIANI**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto

**Rispetto all'obiettivo specifico 3 – PROMOZIONE DEL DIRITTO ALL'ISTRUZIONE DEI MINORI:**

Promuovere e garantire il diritto all'istruzione e alla formazione ad almeno 725 minori ed adolescenti del territorio di Ndola che si trovano in condizioni di vulnerabilità, attraverso le progettualità dell'Ente, il programma di Adozioni a Distanza, il potenziamento della proposta formativa e ludico-ricreativa e attraverso l'offerta formativa professionalizzante.

*Supportando*

**AZIONE 6 - SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI MINORI**

6.2 Costruzione di un bacino d'attenzione sulle situazioni di conflitto e di violazione dei Diritti Umani nel contesto di realizzazione del progetto.

**Attraverso:**

la messa a disposizione di una sala attrezzata, con lo sconto del 50%, per la realizzazione di incontri

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

### **8) Tecniche e metodologie di realizzazione previste (\*)**

La formazione si realizza privilegiando una **metodologia partecipativa e attiva**, che favorisca il coinvolgimento dei volontari e l'instaurarsi di una relazione interpersonale costruttiva fra chi forma e chi viene formato.

La metodologia adottata pertanto rende i volontari protagonisti e co-costruttori del percorso formativo: la formazione favorisce la condivisione all'interno del gruppo formativo di conoscenze pregresse, esperienze e riflessioni personali, nonché la decostruzione di stereotipi e pregiudizi, al fine di sviluppare nei volontari un certo approccio critico. In particolare, essendo il servizio civile un "imparare facendo", la formazione specifica cercherà di promuovere una riflessione costante sull'azione, ovvero di sviluppare nei volontari la capacità di leggere in modo autocritico l'attività svolta, per permettere l'acquisizione di una maggiore consapevolezza e di competenze trasversali e professionali.

Nella conduzione dei moduli di formazione specifica l'ente utilizzerà diverse **metodologie**, nelle percentuali che di volta in volta si riterranno opportune, in base ai progetti specifici:

- lezioni frontali, avendo cura comunque di adottare una modalità che favorisca il più possibile il dibattito e la partecipazione da parte del gruppo;
- dinamiche non formali;
- Formazione a distanza, in modalità sincrona o asincrona.

Tra le metodologie e tecniche non formali utilizzate vi sono:

- Training nonviolenti, simulazioni, giochi di ruolo, attribuzione di responsabilità nel processo formativo;
- Dibattiti, brainstorming, lavoro di gruppo, elaborazione di report ed articoli;
- Discussione in piccoli gruppi;
- Cineforum;
- Teatro dell'oppresso (TDO);
- Formazione individuale con tutor d'aula, incontri con realtà formative outdoor, utilizzo di risorse formative ed - occasioni formative esterne agli enti ed offerte dal territorio, laboratori tematici;
- Verifiche periodiche.

La formazione asincrona, invece, prevede una specifica piattaforma, finalizzata a creare uno spazio di confronto per rileggere, analizzare, rielaborare l'esperienza di servizio civile, operando costantemente -con il supporto dei formatori e del materiale formativo a disposizione- un'autoriflessione costante sul proprio servizio.

La formazione a distanza (FAD) si compone di 3 parti:

- a) documentazione: consiste in una serie di materiali e documenti di approfondimento (testi, video) dei rispettivi moduli;
- b) produzione: prevede una serie di compiti come per esempio la produzione di un testo scritto individualmente o a gruppi che favorisce l'approfondimento del tema e la riflessione sul proprio approccio nella realizzazione delle attività;
- c) comunicazione: prevede un forum che favorisce il confronto tra i partecipanti e il formatore.

Nel complesso, il percorso formativo specifico si articola attraverso:

- una formazione pre-espatrio in Italia, entro il primo mese di servizio;
- una formazione specifica in loco suddivisa in un momento iniziale al momento dell'inserimento nella sede estera e un altro momento tra 7° e 9° mese;
- una formazione a distanza tra 4° e 8° mese.

La formazione pre-partenza in Italia è **residenziale**: i volontari vivono in una stessa struttura condividendo gli spazi, con una corresponsabilità nella gestione degli stessi.

La dimensione di gruppo sperimentata attraverso la residenzialità è essa stessa esperienza formativa informale, che favorisce lo sviluppo di competenze sociali e trasversali quali il rispetto dell'altro, la collaborazione, la gestione dei conflitti, la tutela del bene comune.

Durante la formazione sarà garantita la presenza di un tutor d'aula con gli specifici compiti di gestire il gruppo, facilitare le relazioni interpersonali, valutare l'efficienza e l'efficacia dei moduli, gestire eventuali situazioni conflittuali all'interno del gruppo.

Oltre al tutor sarà presente la figura del formatore, con il compito di progettare, coordinare, supervisionare il percorso formativo.

L'ente cercherà di privilegiare la realizzazione della formazione generale e specifica in presenza. Qualora decidesse di utilizzare la modalità on line, questa non supererà il 50% del totale delle ore previste, senza superare il 30% del totale delle ore previste nel caso di formazione asincrona.

L'attività di monitoraggio è considerata parte integrante del percorso formativo. Il processo di verifica/valutazione/riprogettazione effettuato è costante ed è realizzato in forma interattiva con i volontari, i formatori e gli esperti coinvolti nei progetti e nei percorsi formativi.

## 9) Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (\*)

I contenuti caratterizzanti la **formazione specifica pre-espatrio** sono:

MODULO FORMAZIONE	FORMATORE	CONTENUTI	DURATA
<b>La relazione d'aiuto con i destinatari del progetto</b>	Davide Rambaldi	<p>L'intervento del progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace – Zambia 2025" si fonda sulla condivisione diretta, ovvero sulla costruzione di una relazione basata sulla reciprocità e sulla fiducia, relazione che legittima qualsiasi intervento a favore della promozione dei Diritti Umani che interessano i destinatari dell'intervento. In questo modulo verranno quindi trattati i fondamenti teorici utili all'instaurazione di questo tipo di relazione, che ha una forte dimensione educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le principali fasi nella costruzione di relazioni educative</li> <li>- Il ruolo del volontario nella costruzione di relazioni reciproche</li> <li>- Ascolto ed empatia, gestione della rabbia e dell'aggressività</li> <li>- Il Burn-Out come rischio nelle relazioni educative</li> <li>- Tecniche per la gestione dello stress e della frustrazione generata dal gap tra aspettative e impatto con la realtà</li> <li>- La relazione con la leadership</li> <li>- La relazione con i destinatari del progetto</li> </ul>	6h
<b>Contesto socio-economico e politico dell'Africa equatoriale e centro- meridionale</b>	Scalettari Luciano	<p>Questo modulo focalizza l'attenzione sugli assetti geopolitici che caratterizzano i Paesi a progetto, con uno sguardo che si allarga agli assetti mondiali, alla luce delle interdipendenze legate alla globalizzazione. Riteniamo fondamentale infatti che il casco bianco assuma una prospettiva "glocale", con uno sguardo pronto a cogliere i molteplici legami che i contesti specifici del progetto sviluppano con la dimensione mondiale.</p> <p>Il modulo in particolare approfondirà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I principali assetti geopolitici, economici e sociali nell'area in cui è inserito il progetto;</li> <li>- Descrizione dei contesti socio-economici e politici dei Paesi in cui si sviluppa il progetto;</li> <li>- Approfondimento sui conflitti dei territori in cui il progetto si sviluppa e sulle modalità di intervento attuate.</li> </ul>	3h

<b>Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile</b>	Roberto Soldati	<p>Il modulo offre ai volontari una puntuale informativa dei rischi connessi allo svolgimento alle attività pratiche in cui sono impegnati i volontari, con particolare attenzione alle misure di prevenzione e di emergenza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riferimento alla normativa sulla sicurezza in loco;</li> <li>- Informativa dei rischi connessi all'ambiente di servizio e allo svolgimento delle attività pratiche in cui sono impegnati i volontari, alle possibili interferenze con altre attività che si svolgono in contemporanea nello stesso luogo;</li> <li>- Misure di prevenzione e di emergenza previste, in relazione alle attività del volontario e alle possibili interferenze tra queste e le altre attività che si svolgono in contemporanea;</li> </ul>	4h
<b>Il Casco Bianco</b>	Daniele Tramonti Manuela Rigotti Margherita Ambrogetti	<p>Il presente modulo, utile a collocare il servizio prestato dai Caschi Bianchi, cerca di approfondire prima della partenza lo stile di intervento del casco bianco, mettendo in evidenza la dimensione della nonviolenza e la coerenza rispetto alle finalità del progetto. Tale modulo verrà integrato da un modulo a distanza (cfr. FAD). Il modulo verterà, quindi, sui seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondimento dell'evoluzione e le caratteristiche della figura del Casco Bianco: il mandato, i compiti, il modello di Servizio Civile Caschi Bianchi condiviso dall'omonima rete di enti;</li> <li>- Stile di presenza dei CB all'estero: la dimensione di gruppo, il rispetto delle persone e del contesto di servizio, la coerenza rispetto alle finalità;</li> <li>- Strumenti per la conoscenza della realtà in cui si va ad operare.</li> <li>- Presentazione del piano di sicurezza dell'ente e delle misure di prevenzione dei rischi (che verrà approfondito in loco in un modulo specifico).</li> </ul>	2h
<b>La funzione di antenna</b>	Emanuele Giordana Lucia Foscoli Luciano Scalettari	<p>Caratteristica fondamentale dell'operatività del Casco Bianco è la "funzione di antenna", secondo la quale ad ogni volontario spetta il compito di produrre informazione dal basso rispetto alle situazioni dove opera al fine di informare e sensibilizzare un "bacino di attenzione", definito prima dell'espatrio, e di dare voce a storie di ingiustizia, violazione dei Diritti Umani e costruzione della pace. Tale bacino si sostanzia nella propria comunità inviante (città, quartiere gruppi di appartenenza...), mentre le storie e le voci a cui dare risonanza consistono in ciò che il Casco Bianco incontra durante il suo anno di servizio civile all'estero, per le quali si fa "ponte".</p> <p>Il percorso legato ad Antenne di Pace si articola in due moduli:</p> <p>1. Modulo introduttivo sull'informazione e sul comunicare violazioni e conflitti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il mondo/mercato dell'informazione, attori dell'informazione;</li> </ul>	6h

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- il legame fra conflitto ed informazione: caratteristiche, potenzialità e limiti;</li> <li>- analisi ed approfondimento di testi;</li> <li>- sensibilizzazione sul territorio d'origine: sviluppo di un "bacino d'attenzione";</li> <li>- utilizzo e peculiarità di strumenti e canali di comunicazione (video, immagini, audio, post, stories, articoli, graphic novel, podcast, etc);</li> <li>- la privacy delle vittime nell'era dei social;</li> <li>- l'uso dei media e dei social ad uso propagandistico.</li> </ul> <p>2. Il ruolo di "Antenna di Pace":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la comunicazione nonviolenta applicata all'informazione, scopi e strumenti;</li> <li>- giornalismo di guerra e giornalismo di pace;</li> <li>- il reciproco adattamento creativo di Danilo Dolci: comunicazione VS trasmissione di contenuti;</li> <li>- laboratorio di scrittura ed immedesimazione;</li> <li>- nascita, evoluzione ed obiettivi del progetto di rete "Antenne di Pace".</li> </ul>	
<b>I Diritti Umani</b>	Fabio Agostoni Pietro De Perini	<p>In questo modulo verranno presentati ed approfonditi alcuni strumenti di osservazione e monitoraggio dei Diritti Umani nel contesto territoriale in cui si sviluppa il progetto, nonché strumenti e tecniche di tutela dei Diritti Umani.</p> <p>Si approfondiranno in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli elementi di riferimento teorici rispetto ai Diritti Umani, del quadro normativo internazionale di riferimento, degli organismi e degli strumenti di tutela;</li> <li>- Strumenti di osservazione, monitoraggio e tutela dei Diritti Umani;</li> <li>- Parte laboratoriale di analisi dei diritti violati nell'area nel contesto paese in cui si sviluppa il progetto.</li> </ul>	3h
<b>Il teatro dell'oppresso come mezzo di conoscenza e trasformazione dei conflitti interpersonali e sociali</b>	Manuela Cappellari	<p>Il teatro dell'oppresso è una tecnica teatrale che favorisce il cambiamento sociale tramite la coscientizzazione degli attori e degli spettatori. È una metodologia formativa che può essere utilizzata sia nelle attività educative, sia nelle attività ludico ricreative. Inoltre è utile per analizzare e trasformare le situazioni conflittuali che caratterizzano il contesto e coinvolgono direttamente i destinatari. In particolare verranno affrontati i seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La demecanizzazione, concetto, tecniche e loro applicazione;</li> <li>- I ruoli definiti: l'oppresso, l'oppressore, le figure vicine, il giolli;</li> <li>- La tecnica del Teatro-forum e il teatro immagine;</li> <li>- Analisi di situazioni di oppressione e sperimentazione di possibili soluzioni attraverso l'uso delle tecniche presentate.</li> </ul>	8h
<b>Il conflitto – training e approfondimento</b>	Nicola Lapenta Laura Milani Lucia Foscoli	<p>Il progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace – Zambia 2025" si sviluppa all'interno di contesti attraversati da conflitti sociali, economici e politici, di cui i destinatari dei progetti sono spesso parte. Pertanto, il progetto, attraverso le azioni specifiche e la costruzione di relazioni basate sul dialogo e la</p>	8h

		<p>mediazione, cerca di favorire processi di prevenzione e trasformazione dei conflitti, interpersonali e sociali.</p> <p>Verrà quindi approfondito il conflitto, i suoi elementi fondamentali, l'approccio personale di ciascuno alle situazioni conflittuali. Si esplorerà attraverso dinamiche e simulazioni la sua trasformazione nonviolenta in relazione a tipiche situazioni conflittuali riscontrabili nei territori di destinazione. In relazione a tali situazioni verrà affrontato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi fondamentali del conflitto: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Conflitti a più livelli: macro, meso, micro;</li> <li>o Violenza, forza, aggressività;</li> <li>o L'escalation della violenza;</li> </ul> </li> <li>- Individuazione di strumenti e strategie di gestione nonviolenta dei conflitti;</li> <li>- Il conflitto interpersonale e all'interno del gruppo di lavoro.</li> </ul>	
<b>La nonviolenza nella trasformazione dei conflitti</b>	Daniele Taurino Erika Degortes Giulia Zurlini	<p>Il modulo approfondisce la nonviolenza come fondamento di qualsiasi intervento per la trasformazione del conflitto. Si tratta quindi di approfondire la metodologia che caratterizza tutte le azioni e attività a progetto. In particolare si affronteranno i seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi essenziali di spiritualità della nonviolenza;</li> <li>- Esperienze di interventi nonviolenti in zone di conflitto;</li> <li>- Violenza strutturale e violenza diretta, e approfondimento sul conflitto secondo il metodo Transcend;</li> <li>- Tecniche di mediazione nonviolenta e di trasformazione nonviolenta dei conflitti;</li> <li>- Il metodo transcend e la trasformazione nonviolenta dei conflitti;</li> <li>- I Caschi Bianchi e la nonviolenza.</li> </ul>	4h
<b>Approccio interculturale nell'esperienza di servizio civile all'estero</b>	Alessandro Zanchettin	<p>I contenuti del presente modulo sono funzionali all'acquisizione di competenze utili a relazionarsi in maniera positiva con le differenti realtà culturali nei contesti in cui si opera. Tale modulo viene integrato da un modulo a distanza (cfr. FAD) per poter riflettere poi sulle criticità nella relazione interculturale, partendo dalle prime esperienze concrete dei volontari.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquisizione di competenze utili a relazionarsi positivamente con le differenti realtà culturali;</li> <li>- Approfondimento dei concetti di individuo, altro, giudizio e pregiudizio;</li> <li>- Confronto su pregiudizi e difficoltà nell'incontro con la cultura locale;</li> <li>- Rilettura dell'esperienza da un punto di vista interculturale.</li> </ul>	3h

Contenuti della **formazione specifica in loco:**

MODULO FORMAZIONE	FORMATORE	CONTENUTI	DURATA
-------------------	-----------	-----------	--------

<b>L'ente e il suo intervento nel progetto estero</b>	Gozza Gloria Mwamba Clement Kumwenda Daisy	Il modulo approfondisce il modello di intervento dell'ente all'estero in relazione al progetto, con particolare attenzione a quella che sarà la collocazione del volontario in quel contesto. Questa parte prevede la visita delle progettualità e l'approfondimento di queste tematiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Storia della presenza dell'ente in loco, <i>mission</i>, attività, stile di presenza;</li> <li>- Progetto e modalità di intervento;</li> <li>- Attività e ruolo del casco bianco nel progetto specifico.</li> </ul>	2h
<b>Presentazione del Piano di sicurezza relativo ai paesi del progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace – Zambia 2025"</b>	Gozza Gloria Mwamba Clement Kumwenda Daisy	All'arrivo dei volontari all'estero, con il seguente modulo si presenterà in modo chiaro ai volontari il Piano di sicurezza dell'ente per ciascun paese a progetto, con un'attenzione particolare alla descrizione dei rischi alle risposte specifiche per ognuno di essi, tenendo conto dei diversi livelli emergenziali. L'aspetto della sicurezza è strettamente connesso con lo stile di presenza dell'ente in loco, soprattutto in un'ottica di prevenzione dei rischi; pertanto è importante accompagnare fin da subito i volontari nell'acquisizione di un approccio coerente con quello promosso dall'ente e dal progetto madre Caschi Bianchi. Di seguito i contenuti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentazione del piano di sicurezza dell'ente e quindi in particolare:             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Dei rischi presenti nel contesto di riferimento (sanitari, politici e di ordine pubblico e ambientali);</li> <li>o Delle misure per prevenire i rischi e per affrontare le emergenze;</li> <li>o Dei rapporti con le Autorità Diplomatiche e Consolari italiane e con le Autorità locali e dei contatti utili;</li> <li>o Utilizzo e funzionamento della strumentazione relativa alla sicurezza;</li> </ul> </li> <li>- Indicazioni e norme di comportamento, in relazione al contesto culturale, socio-economico e politico in cui si realizza il progetto.</li> </ul>	2h
<b>Il progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace – Zambia 2025"</b>	Gozza Gloria Mwamba Clement Kumwenda Daisy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ripresa degli obiettivi e delle attività previste dal progetto;</li> <li>- Approfondimento di eventuali criticità e dei bisogni formativi riportati dai volontari e legati alle attività specifiche del progetto;</li> <li>- Verifica dell'andamento del servizio;</li> <li>- Approfondimento sulle attività di sensibilizzazione e di monitoraggio dei Diritti Umani;</li> <li>- Riprogettazione in itinere.</li> </ul>	4h

**Contenuti della FAD:**

Tra 4° e 9° mese

La formazione a distanza è finalizzata a creare uno spazio di confronto per rileggere, analizzare, rielaborare l'esperienza di servizio civile, operando costantemente- con il supporto dei formatori e del materiale formativo a disposizione- un'autoriflessione costante sul proprio servizio e sui temi proposti dai seguenti moduli.

<b>MODULO FORMAZIONE</b>	<b>FORMATORE</b>	<b>CONTENUTI</b>	<b>DURATA</b>
<b>Ruolo del volontario nel progetto specifico</b>	Margherita Ambrogetti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il ruolo del volontario nel progetto e grado di inserimento;</li> <li>- La relazione con i destinatari del progetto;</li> <li>- Il ruolo del volontario nel lavoro d'equipe;</li> <li>- L'attività di competenza del volontario ricondotta agli obiettivi del progetto, con attenzione sul come si fanno le cose.</li> </ul>	4h
<b>Approccio interculturale nell'esperienza di servizio civile all'estero</b>	Margherita Ambrogetti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le cornici culturali che condizionano le interpretazioni di un contesto complesso;</li> <li>- Analisi dei condizionamenti culturali a partire dalle esperienze concrete dei volontari;</li> <li>- L'ascolto attivo come strumento per superare i pregiudizi culturali e comprendere la complessità del contesto.</li> </ul>	4h
<b>Approfondimento UPR</b>	Laila Simoncelli Margherita Ambrogetti	<p>Uno strumento significativo attraverso cui le associazioni si fanno promotori della difesa dei Diritti Umani all'interno dello Human Right Council è la partecipazione alla Revisione Periodica Universale (UPR). I Caschi Bianchi, infatti, collaboreranno con l'ente nella stesura degli UPR.</p> <p>Il modulo verterà, quindi, sui seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cos'è l'Universal Periodic Review e come funziona;</li> <li>- Come l'esperienza diretta di condivisione nei paesi del mondo in cui si è presenti qualifica l'UPR;</li> <li>- Approfondimento e confronto sugli strumenti per l'attuazione del piano di monitoraggio dei diritti umani e per la ricaduta in loco dei contenuti e delle indicazioni del rapporto;</li> <li>- Dalla condivisione diretta alla promozione dei Diritti Umani.</li> </ul>	5h
<b>La figura del casco bianco nel progetto specifico</b>	Margherita Ambrogetti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisi e approfondimento delle conflittualità presenti nel territorio;</li> <li>- Approccio del Casco Bianco rispetto ai conflitti meso e micro, a partire dal mandato del Casco Bianco;</li> <li>- Buone prassi per la gestione dei conflitti.</li> </ul>	4h

Il modulo **"Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile"** verrà erogato entro il 3° mese.

Il modulo **"Presentazione del Piano di sicurezza relativo ai paesi del progetto Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace – Zambia 2025"** verrà erogato all'arrivo dei volontari nel Paese estero.

*10) Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai singoli moduli (\*)*

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>LUOGO E DATA DI NASCITA</b>	<b>TITOLI E/O ESPERIENZE SPECIFICHE (DESCRITTI DETTAGLIATAMENTE)</b>	<b>MODULO FORMAZIONE</b>
<b>Agostoni Fabio</b>	Lecco (CO) 12/05/1975	Avvocato, dal 2012 al 2019 <i>Advocacy Officer</i> e <i>Promotore di Diritti Umani</i> presso l'Ufficio Internazionale dell'Associazione APG23 a Ginevra. Esperto in <i>Human Trafficking</i> &	I Diritti Umani

		<i>Migration</i> , è stato rappresentante APG23 presso il Consiglio dei Diritti Umani dell'ONU.	
<b>Ambrogetti Margherita</b>	Forlimpopoli (FC) 11/03/1989	<p>Laureata in lettere classiche, dopo l'anno di servizio civile in Zambia approfondisce la tematica dell'intercultura con un master di specializzazione dell'Università di Padova.</p> <p>Dal 2018 si occupa di progettazione, selezione e formazione di volontari in servizio civile all'estero, mentre negli ultimi due anni è coinvolta nel tutoraggio dei caschi bianchi all'estero, con l'organizzazione di colloqui periodici individuali e/o di gruppo. Dal 2023 è formatrice accreditata, ed è nello specifico responsabile della revisione e dell'aggiornamento dei contenuti formativi della Formazione a Distanza per i volontari in servizio all'estero.</p> <p>Possiede una buona conoscenza delle realtà progettuali dell'ente all'estero.</p>	<p>Il casco bianco</p> <p>FAD: Ruolo del volontario nel progetto specifico Approccio interculturale nell'esperienza di servizio civile all'estero La figura del casco bianco nel progetto specifico Approfondimento UPR</p>
<b>Capellari Emanuela</b>	Cotignola (RA) 05/07/1963	<p>Laureata in pedagogia, dal 1995 ad oggi ha svolto diversi incarichi in qualità di pedagogista e formatrice presso scuole medie, elementari e superiori, centri di formazione professionale, associazioni, comuni, AUSL. È operatrice di Teatro dell'Oppresso dal 1997. Ha svolto docenze nei centri di formazione sull'educazione interculturale. Dal 2010 collabora con la "Casa delle culture" di Ravenna come consulente e formatrice dei mediatori culturali, oltre a proporre interventi di Teatro dell'Oppresso al Festival delle Culture organizzato dall'Associazione stessa.</p>	<p>Il teatro dell'oppresso come mezzo di conoscenza e trasformazione dei conflitti interpersonali e sociali</p>
<b>Degortes Erika</b>	Sassari (SS) 07/02/1978	<p>Laureata a Cagliari in Filosofia Politica, dai primi anni 2000 collabora con prof. Johan Galtung, mediatore di fama internazionale e fondatore degli studi accademici per la Pace. Nel 2011 ha co-fondato l'Istituto Galtung per la Ricerca e la Pratica della Pace in Germania ed è responsabile della biblioteca-museo Galtung di Alfaz del Pi (Spagna). Attualmente, oltre ad essere il referente italiano della rete TRANSCEND International, è responsabile del Progetto SABONA in Italia, un programma di trasformazione nonviolenta dei conflitti a scuola. Si è occupata prevalentemente di ricerca tenendo seminari e convegni su temi relativi a pace e guerra, trasformazione nonviolenta dei conflitti, mediazione e processi di riconciliazione.</p>	<p>La nonviolenza nella trasformazione dei conflitti</p>
<b>De Perini Pietro</b>	Venezia (VE) 21/01/1981	<p>Laurea magistrale in Istituzioni e Politiche dei diritti umani e della pace presso l'Università di Padova e Dottorato di ricerca in <i>International Politics</i> presso la University of London, City college. Svolgo attività di ricerca e comunicazione in materia di pace, diritti umani e democrazia dal 2008 con l'Archivio Pace Diritti Umani della Regione del Veneto e con il Centro Diritti Umani e il Dipartimento SPGI dell'Università di Padova. Dal 2014 ho responsabilità didattiche presso la stessa università per la quale ho insegnato Relazioni Internazionali e Human Rights in International Politics. Sono responsabile editoriale della rivista scientifica <i>Peace Human Rights Governance</i> del Centro diritti umani di Padova, editor associato della rivista <i>International Journal of Human Rights</i>, dello Human Rights Consortium,</p>	<p>I Diritti Umani</p>

		University of London e co-direttore dell'Annuario Italiano dei Diritti Umani (Padova University Press). Dal 2015 sono formatore certificato nell'ambito dei progetti di servizio civile (nazionale, regionale e ora universale) nell'ambito dei quali ho tenuto per 7 anni moduli di formazione generale sui diritti umani, la cittadinanza attiva, i difensori dei diritti umani e il dialogo interculturale.	
<b>Foscoli Lucia</b>	Sassocorvaro (PU) 16/07/1988	Nel 2013 partecipazione al corso " <i>Mediatori Internazionali di Pace</i> " - Corso di formazione sugli Interventi civili di Pace". Dal 2015 operatrice nel progetto " <i>Antenne di pace</i> ", gestione del portale <a href="http://www.antennedipace.org">www.antennedipace.org</a> : pubblicazione articoli, formazione e comunicazione con i Caschi Bianchi con focus specifico sull'informazione e la comunicazione nonviolenta. Nel 2018/19 partecipazione al percorso base di un anno (120 ore) di Teatro dell'Oppresso come strumento di emersione e trasformazione dei conflitti. Dal 2018 esperienza di formazione a gruppi di volontari in servizio civile con la Comunità Papa Giovanni XXIII, con il Co.pr.e.sc di Rimini e nei progetti Corpi Civili di Pace su Difesa Civile non armata e nonviolenta, Comunicazione Interpersonale e trasformazione dei conflitti. Dal 2015 attività di tutoraggio durante le formazioni di volontari in servizio civile in Italia e all'Estero. Decennale esperienza in attività di promozione e sensibilizzazione.	Il conflitto - training e approfondimento La funzione di antenna
<b>Giordana Emanuele</b>	Milano (MI) 26/01/1953	Giornalista professionista. Laureato in Geografia Umana, è docente di comunicazione in emergenze nel Master Cooperazione allo sviluppo (Ispi, Milano) e di tecniche di scrittura (Scuola di giornalismo Fondazione Basso Roma). Dal 2019 è direttore editoriale dell' <a href="http://atlanteguerre.it">atlanteguerre.it</a> . Ha collaborato con diversi organismi internazionali e della cooperazione italiana, anche attraverso missioni sul campo.	La funzione di antenna
<b>Lapenta Nicola</b>	Bra (CN) 09/04/1974	Responsabile del Servizio Civile per l'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII dal 2005 al 2018, ha esperienza pluriennale di intervento in aree e situazioni di conflitto, formazione al servizio civile di obiettori di coscienza, volontari ed operatori, educazione alla pace.	Il conflitto - training e approfondimento
<b>Milani Laura</b>	Thiene (VI) 16/05/1982	Responsabile del Servizio Civile per l'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII dal 2018. Laureata in Lettere antiche e pedagogia, con una tesi sperimentale "l'educazione alla pace attraverso i conflitti", con particolare attenzione agli aspetti interculturali. Esperienza pluriennale nella realizzazione di percorsi educativi sulla "Gestione nonviolenta del conflitto" attraverso metodologie interattive e tecniche di Teatro dell'oppresso. Esperienze pluriennale nella gestione del servizio civile all'estero, in qualità di progettista, selettore, formatore, tutor dei caschi bianchi. Possiede un'ottima conoscenza delle realtà progettuali dell'ente all'estero.	Il conflitto - training e approfondimento
<b>Rambaldi Davide</b>	Bologna (BO) 04/05/1959	Educatore professionale dapprima nell'ambito della disabilità mentale adulta, in seguito nelle tossicodipendenze, attualmente responsabile degli interventi di prevenzione all'uso di	La relazione d'aiuto con i destinatari del progetto

		<p>sostanze per il Sert dell'USL di Bologna. Pedagogista, formatore, conduttore di gruppi dal 1996. Da più di 10 anni collabora con l'Associazione Papa Giovanni XXIII nelle formazioni dei caschi bianchi, in qualità di esperto di relazione d'aiuto e di affettività.</p>	
<b>Rigotti Manuela</b>	<p>Tione di Trento (TN) 08/08/1981</p>	<p>Laureata in Storia delle culture. Operatrice dell'ente dal 2010, possiede un'esperienza pluriennale nella gestione del servizio civile all'estero. Si occupa del coordinamento e scrittura di programmi e progetti di servizio civile all'estero, della selezione, della formazione e del tutoraggio dei caschi bianchi all'estero, con l'organizzazione di colloqui periodici individuali e/o di gruppo; dal 2018 è coordinatrice delle politiche formative poste in essere dall'ente. Possiede una buona conoscenza delle realtà progettuali dell'ente all'estero.</p>	Il casco bianco
<b>Scalettari Luciano</b>	<p>Venezia (VE) 20/03/1961</p>	<p>Laureato in filosofia. Giornalista di Famiglia Cristiana dal 1992. E' stato per 13 anni inviato speciale, prevalentemente del Continente africano (realizzando reportage da circa trenta Paesi), di cooperazione internazionale e dei temi legati all'immigrazione. Si occupa anche del giornalismo investigativo ed ha lavorato per anni al caso Alpi-Hrovatin, ai temi dei traffici internazionali di armi e di rifiuti e ad altre vicende oscure della storia italiana. Ha vinto vari premi giornalistici (2006: Premio Saint Vincent di Giornalismo per sezione periodici, 2006: Premio Lucchetta). Esperienza pluriennale di formazione con volontari in servizio civile sul tema dell'informazione.</p>	La funzione di antenna
<b>Taurino Daniele</b>	<p>Roma (RO) 14/04/1992</p>	<p>Laureato in Filosofia. Dal 2014 è responsabile di redazione della rivista <i>Azione nonviolenta</i> e dal 2017 ha partecipato alla nascita della Rete Giovani Pace e Sicurezza, di cui partecipa al coordinamento. Dal 2018 è presidente dell'associazione culturale <i>Biblioteca per la Nonviolenza</i> e ha curato l'edizione critica del volume di Capitini <i>La compresenza dei morti e dei viventi</i>.</p> <p>Dal 2019 rappresenta il Movimento Nonviolento presso il Forum per lo Sviluppo Sostenibile e nel 2021 ha rappresentato Rete Italiana per il Disarmo all'assemblea annuale dell'<i>European Network Against Arms Trade</i> tenutasi ad Amsterdam.</p> <p>Svolge da anni formazione sul tema della nonviolenza sia a livello locale che nazionale e ha partecipato e organizzato con continuità molte iniziative, manifestazioni, dibattiti e convegni sull'argomento.</p>	La nonviolenza nella trasformazione dei conflitti
<b>Tramonti Daniele</b>	<p>Faenza (RA) 10/05/1974</p>	<p>Laurea in Scienze Infermieristiche. Obiettore di coscienza dell'Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII, ha collaborato alla gestione di progetti di promozione della pace, a sostegno di minoranze ed obiettori di coscienza in Turchia, Kurdistan, Israele e Palestina. Dal 2000 al 2009 e dal 2019 ad oggi è impegnato nel percorso di sviluppo del Servizio Civile all'estero, in particolare riguardo a selezione, promozione, formazione, tutoraggio. Possiede una buona conoscenza delle realtà progettuali dell'ente all'estero.</p>	Il casco bianco

<b>Zanchettin Alessandro</b>	Milano (MI) 26/1/1962	Laurea in Pedagogia. Formazione post laurea in Teatro dell'Oppresso, lavoro sociale, attività di strada e centri aggregativi. Qualifica di "operatore della mediazione di comunità". Collaboratore di cooperative sociali per la prevenzione del disagio. Docente di Pedagogia (generale, della comunicazione, speciale, interculturale, della relazione d'aiuto) presso Università di Bologna. Dal 1992 organizza e conduce laboratori di Teatro dell'oppresso.	Approccio interculturale nell'esperienza di servizio civile all'estero
<b>Simoncelli Laila</b>	Pesaro (PU) 24/01/1968	Laureata in giurisprudenza, svolge attività giudiziale e stragiudiziale. Offre in particolare consulenze legali su "Diritto all'immigrazione" e in materia di "Diritti Umani". Offre supporto alla presenza dell'Associazione a Ginevra presso le Nazioni Unite. Approfondita conoscenza in materia di Politiche Europee.	Approfondimento UPR
<b>Zurlini Giulia</b>	Modena (MO) 27/08/1983	Laurea Triennale in Relazioni Internazionali e Dottorato in Scienze Umanistiche conseguito presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con un progetto di ricerca nell'ambito della Sociologia dei conflitti interculturali. Dal 2006 impegnata in Operazione Colomba nelle attività di peacekeeping, peacemaking e peacebuilding civile nonviolento nell'area di Peja- Peć, Kossovo, a fasi alterne dal 2006 al 2010, nell'area di Scutari, Albania, dal 2012 al 2014 in qualità di coreferente del progetto sul campo e dal 2015 al 2020 dall'Italia; attualmente occupata dall'Italia a sostenere il progetto di Operazione Colomba in Colombia e il lavoro di raccolta fondi; in possesso di Laurea Specialistica in Analisi dei Conflitti, delle Ideologie e della Politica nel Mondo Contemporaneo conseguita nell'anno 2011 presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con una tesi di ricerca dal titolo "Gestione dei conflitti: la riconciliazione nei casi Kossovo e Israele-Palestina" da cui è poi nato il libro "Dalla guerra alla riconciliazione. Operazione Colomba: corpo nonviolento di pace in zone di conflitto armato".	La nonviolenza nella trasformazione dei conflitti
<b>Soldati Roberto</b>	Rimini (RN) 26/04/1948	Laureato in ingegneria elettronica, ha frequentato il corso per Responsabile della Prevenzione e Protezione. Dal 2009 è il Responsabile per la sicurezza per l'ente Comunità Papa Giovanni XXIII, con il compito di organizzare la formazione dei dipendenti e dei volontari, e sovrintendere all'organizzazione delle squadre di primo soccorso e antincendio.  Nel 2020 ha coordinato la formazione per il personale e l'aggiornamento di tutte le procedure relative al COVID-19 per tutte le strutture della Comunità Papa Giovanni XXIII.	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile
<b>Scalettari Luciano</b>	Venezia (VE) 20/03/1961	Laureato in Filosofia, inviato speciale di Famiglia Cristiana, si occupa prevalentemente del Continente Africano e del giornalismo d'inchiesta.  Ha vinto vari premi giornalistici (2006: Premio Saint Vincent di Giornalismo per sezione periodici, 2006: Premio Lucchetta).  Esperienza pluriennale di formazione con volontari in servizio civile sul tema dell'informazione.	Contesto socio-economico e politico dell'Africa equatoriale e centro- meridionale

<b>Gozza Gloria</b>	Bentivoglio (BO) 11/12/1968	<p>Membro dell'Ass. Comunità Papa Giovanni XXIII, ha esperienza pluriennale di coordinamento, gestione e attuazione di progetti all'Estero.</p> <p>Dal 1998 responsabile generale del progetto <i>Rainbow</i> in Zambia, con mansione di coordinatrice delle attività dei centri nutrizionali di Ndola, che assistono minori malnutriti e relative famiglie con un supporto educativo-nutrizionale e tramite il pagamento delle tasse scolastiche dei minori seguiti dai centri; dal 2017 è responsabile generale dell'ente in Zambia.</p> <p>Fa parte del team della sicurezza per l'ente in Zambia, supportando il Responsabile della sicurezza nell'espletamento dei suoi compiti.</p>	<p>L'Ente e il suo intervento nel progetto Estero.</p> <p>Presentazione del Piano di sicurezza relativo ai paesi del progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p> <p>"Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p>
<b>Mwamba Clement</b>	Kachepeshi (Zambia) 03/09/1978	<p>Diplomato in Public administration.</p> <p>Educatore dal 2003 e Responsabile dal 2005 del progetto per minori e ragazzi di strada <i>Cicetekelo Youth Project</i>.</p> <p>Membro della Comunità Papa Giovanni XXIII dal 2004.</p> <p>Dal 2016 ad oggi responsabile dell'ambito che si occupa dei giovani che si avvicinano, o sono già vicini all'ente a Ndola; attualmente coinvolto nell'ambito minori.</p> <p>È stato tutor dei volontari in servizio civile all'estero dei progetti Caschi Bianchi In Zambia tra 2010 e 2013.</p> <p>Fa parte del team della sicurezza per l'ente in Svizzera, supportando il Responsabile della sicurezza nell'espletamento dei suoi compiti.</p>	<p>L'Ente e il suo intervento nel progetto Estero.</p> <p>Presentazione del Piano di sicurezza relativo ai paesi del progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p> <p>"Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p>
<b>Kumwenda Daisy</b>	Lundazi (Zambia) 06/01/1969	<p>Diplomata in Guidance counselling and placement (Risorse Umane).</p> <p>Dal 2000 Responsabile di uno dei centri nutrizionali del Progetto Rainbow a Ndola, per il contrasto alla malnutrizione infantile.</p> <p>Membro della Comunità Papa Giovanni XXIII dal 2003. Dal 2005 responsabile del servizio interno all'ente che si occupa dei minori dell'associazione.</p> <p>Fa parte del team della sicurezza per l'ente in Zambia, supportando il Responsabile della sicurezza nell'espletamento dei suoi compiti.</p>	<p>L'Ente e il suo intervento nel progetto Estero.</p> <p>Presentazione del Piano di sicurezza relativo ai paesi del progetto "Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p> <p>"Caschi Bianchi Corpo Civile di Pace - Zambia 2025"</p>

Rimini, lì 15/05/2024

Il Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale  
Ass. Comunità Papa Giovanni XXIII

Laura Milani

Documento Firmato digitalmente